

**LAPORAN AKUNTABILITAS KINERJA**  
**FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT**  
**TAHUN 2022**



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN RISET DAN TEKNOLOGI**  
**UNIVERSITAS JEMBER**  
**FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT**  
**2022**

## KATA PENGANTAR

Syukur Alhamdulillah kita panjatkan kehadiran Allah Yang Maha Esa berkat taufik, hidayah dan inayahnya, penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja (LAKIN) Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Jember Tahun 2022 dapat diselesaikan.

Laporan Akuntabilitas Kinerja ini disusun sebagai tanggung jawab kinerja Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Jember selaku instansi pemerintah (Perguruan Tinggi) dalam pengelolaan keuangan yang bersumber dari dana PNBPN dengan tugas pokok menyelenggarakan pendidikan tinggi bidang kesehatan masyarakat kepada *stakeholder*, sekaligus sebagai sumber informasi tentang kemajuan yang telah dicapai Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Jember pada kurun waktu Tahun Anggaran 2022.

Berkaitan dengan fungsi LAKIN sebagai pertanggungjawaban kinerja kepada *stakeholder*, maka informasi kinerja yang disampaikan tidak terbatas pada sasaran yang capaian kinerjanya memenuhi target yang ditetapkan, tetapi juga meliputi informasi kinerja dari sasaran yang tidak memenuhi target yang ditetapkan dengan tujuan untuk mengidentifikasi dan mengevaluasi guna perbaikan pada masa berikutnya.

Akhir kata, kami sampaikan terima kasih kepada Tim Penyusun dan Tim Pendamping LAKIN serta Gugus Penjaminan Mutu (GPM) Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Jember yang telah bekerja keras menyelesaikan laporan ini. Semoga LAKIN ini dapat memberi manfaat bagi pihak-pihak yang berkepentingan. Kritik dan saran selalu kami harapkan untuk penyempurnaan LAKIN ini.

Jember, 30 Desember 2022

Dekan,



Dr. Farida Wahyu Ningtyias, S.KM., M.Kes  
NIP. 198010092005012002

## DAFTAR ISI

Halaman

<b>KATA PENGANTAR</b> .....	ii
<b>DAFTAR ISI</b> .....	iii
<b>IKHTISAR EKSEKUTIF</b> .....	iv
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	1
A. Gambaran Umum.....	1
B. Dasar Hukum .....	5
C. Tugas Pokok dan Fungsi serta Struktur Organisasi .....	6
D. Permasalahan Utama yang Sedang Dihadapi Organisasi .....	14
<b>BAB II PERENCANAAN KINERJA</b> .....	17
A. Rencana Strategis.....	17
B. Kebijakan Dasar dan Rencana Program.....	19
C. Strategi Pencapaian .....	21
D. Perjanjian Kinerja Tahun 2021 .....	22
E. Capaian Kinerja FKM Tahun 2021.....	22
<b>BAB III AKUNTABILITAS KINERJA</b> .....	99
A. Capaian Kinerja Organisasi .....	99
B. Realisasi Anggaran .....	112
<b>BAB IV PENUTUP</b> .....	113

## IKHTISAR EKSEKUTIF

Pada tahun akademik 2022/2023 jumlah mahasiswa aktif Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Jember seluruhnya sebanyak 1150 mahasiswa Prodi Kesehatan Masyarakat dan 250 Mahasiswa di Prodi Gizi Kampus Bondowoso. Tenaga pendidik sebanyak 49 orang, dengan kualifikasi pendidikan S2 sebanyak 41 orang dan doktor (S3) sebanyak 8 orang, yang sedang studi lanjut S3 sebanyak 6 orang (1 orang tugas Belajar, dan 5 orang ijin belajar). Untuk layanan pendidikan didukung oleh tenaga kependidikan sebanyak 29 orang.

Anggaran yang bersumber dari dana PNPB Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Jember pada tahun 2022 sebesar Rp. 4.337.000.000,- dengan tingkat realisasi serapan anggaran total mencapai Rp 4.160.846.502,- dengan prosentasi serapan cukup baik sebesar 95,94%. Secara garis besar capaian realisasi anggaran di masing-masing kegiatan naik dari tahun 2021, dimana capaian realisasi total tahun 2021 adalah 93,19%. Rincian alokasi anggaran pada tiap-tiap kegiatan adalah sebagai berikut:

1. Alokasi anggaran untuk melaksanakan kegiatan Peningkatan Kualitas Pembelajaran di FKM UNEJ adalah sebesar Rp 1.1429.538,- dengan capaian realisasi dari alokasi anggaran tersebut adalah Rp 1.347.327.158,- (94,25%).
2. Alokasi anggaran untuk melaksanakan kegiatan Peningkatan Kualitas Pengelolaan Unit Kerja dan Lingkungan FKM UNEJ adalah sebesar Rp. 618.202.342 dengan capaian realisasi dari alokasi anggaran tersebut adalah Rp. 577.583.064,- (93,43%).
3. Alokasi anggaran untuk melaksanakan kegiatan investasi sarana prasarana dibagi menjadi 2 kelompok, yaitu: investasi sarana pembelajaran dan perkantoran pendukung pembelajaran. Alokasi anggaran untuk investasi sarana pembelajaran sebesar Rp. 395.396.000 dengan capaian realisasi Rp. 395.396.000,- (100%). Dan, alokasi anggaran untuk investasi sarana perkantoran pendukung pembelajaran sebesar Rp. 243.432.000 dengan capaian realisasi Rp. 243.431.999,- (99,99%).
4. Alokasi anggaran untuk pagu kegiatan peningkatan kualitas kemahasiswaan dan alumni Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Jember sebesar Rp 256.281.375,- dari pagu sesuai dengan arahan pimpinan) dengan capaian realisasi Rp. 212.386.675,- (82,87%).

5. Alokasi anggaran untuk kegiatan pemeliharaan sebesar Rp.752.420.240 dengan capaian realisasi Rp. 750.037.362,- (99,68%).
6. Alokasi anggaran untuk gaji tunjangan rutin sebesar Rp 183.750.000,- dengan capaian sebesar Rp 183.750.000,- (100%).

Penentuan IKU dan IKT di FKM UNEJ ditetapkan mengikuti sasaran strategis. Terdapat 4 sasaran strategis yang mengikuti IKU kemendikbud dan 6 sasaran strategis IKU Rencana Strategi Bisnis (RSB). Sementara untuk IKT dibagi menjadi 2, yaitu IKT Program Utama dan IKT Akreditasi. Untuk IKU terdiri dari 8 indikator sedangkan untuk IKT terdapat 27 indikator yang terpantau setiap bulan. Sasaran strategis yang mengikuti IKU kemendikbud yaitu: 1) Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi terdiri dari 2 IKU; 2) Meningkatkan kualitas dosen Pendidikan tinggi terdiri dari 3 IKU; 3) Meningkatkan kualitas kurikulum dan pembelajaran terdiri dari 3 IKU; 4) Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi terdiri dari 2 IKU.

Hasil 8 IKU yang telah ditetapkan didapatkan hasil 4 indikator melebihi target diantaranya [IKU 3, IKU 4, IKU 5, dan IKU 7] sedangkan 4 indikator lainnya [IKU 1, IKU 2, IKU 6 dan IKU.8] tidak memenuhi target yang telah ditetapkan. Pencapaian IKU ini telah dipantau setiap bulannya, Setiap awal bulan fakultas melaporkan hasil capaian kepada pimpinan pusat dengan mengisi form laporan aksi yang berbentuk excel. Setiap capaian tersebut kami sediakan bukti dokumen. Semua laporan setiap bulan akan di laporkan melalui SIMANGGA baik dari data real ataupun bukti dokumennya.

Untuk IKT dari 27 indikator kinerja yang telah ditetapkan, sebanyak 3 indikator kinerja memenuhi target, 10 indikator kinerja melebihi target, 10 indikator kinerja belum memenuhi target capaiannya dan 4 indikator lainnya kategori n/a (indikator ini tidak terprogram) di FKM UNEJ.

Indikator Kinerja Utama yang ditarget sebagai sasaran kinerja tahunan yang teruang dalam Renstra adalah terdapat 8 indikator hasilnya 4 Indikator melebihi target dan 4 indikator tidak mencapai target. Hasil capaian 4 IKU yang melebihi target diantaranya :

1. [IKU.3] tentang Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di

dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir;

2. [IKU.4] Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja;
3. [IKU.5] Persentase keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen; dan
4. [IKU.7] Persentase mata kuliah S1 dan D3 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi

Sementara 4 indikator lainnya yang tidak memenuhi target kinerja di tahun 2022 yaitu :

1. [IKU.1] Persentase lulusan S1 dan D3 (TS-1) yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta;
2. [IKU.2] Persentase Mahasiswa S1 dan D3 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional;
3. [IKU.6] Persentase program studi S1 dan D3 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra;
4. [IKU.8] Persentase program studi S1 dan D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.

Beberapa upaya yang dilakukan untuk meningkatkan ketercapaian sasaran kinerja antara lain :

1. Jumlah lulusan yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta. Upaya yang dilakukan oleh fakultas adalah dengan menyebarkan tracer study kepada alumni/lulusan FKM untuk menjaring alumni yang telah bekerja.
2. Jumlah mahasiswa yang menghabiskan paling sedikit 20 sks diluar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional. Fakultas terus berusaha untuk memberikan motivasi kepada mahasiswa agar bisa meningkatkan prestasi tingkat nasional melalui kegiatan workshop PKM 5 untuk persiapan mengikuti PKM,

- termasuk memfasilitasi dosen pembimbing bagi mahasiswa. Selain itu fakultas juga tengah berupaya untuk melakukan MBKM yang ditujukan untuk PBL, dan magang.
3. Persentase program studi S1 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra; Kerjasama yang dimiliki oleh fakultas maupun prodi diutamakan kebermanfaatannya untuk meningkatkan tridarma Perguruan Tinggi untuk civitas akademika FKM UNEJ dengan selalu melakukan monitoring dan evaluasi. Pada tahun mendatang diharapkan kerjasama ini bisa lebih ditingkatkan. Selama tahun 2022 prodi dari FKM UNEJ ada 2 dan menjalankan MOU dengan mitra, tetapi secara definitif MOU yang dilaksanakan tidak terdapat perjanjian tentang penyerapan lulusan, sehingga kegiatan MOU dalam IKU 6 ini tidak bisa dilaksanakan.
  4. Semua program studi di fakultas belum memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah. Akreditasi program studi masih menggunakan akreditasi nasional LAM-PTKes, yang merupakan perkumpulan lembaga akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan Indonesia, yang telah diakui oleh pemerintah melalui Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. Sementara untuk akreditasi internasional yang berfokus pada kesehatan masih belum ada.

Selain IKU Kemendikbud, juga ditetapkan 27 indikator kinerja tambahan yang telah ditetapkan dengan hasil sebanyak 3 indikator kinerja memenuhi target, 10 indikator kinerja melebihi target, 10 indikator kinerja belum memenuhi target capaiannya dan 4 indikator lainnya kategori n/a (indikator ini tidak terprogram) di FKM UNEJ. FKM UNEJ menggunakan indikator yang ada di Akreditasi sebagai Indikator Kinerja Tambahan, Hal ini untuk memudahkan agar saat reakreditasi dilakukan. Pada tahun 2023 FKM UNEJ akan melakukan reakreditasi Prodi S-1 Kesmas. Dengan mengetahui capaian yang ada dalam indikator akreditasi ini maka FKM bisa dengan cepat memprediksi indikator mana saja yang sudah tercapai dan belum tercapai. Dari 86 indikator yang ada yang terbagi dalam 8 Kriteria yang diambil dari instrument akreditasi yaitu 44 indikator yang teridentifikasi memenuhi syarat. Dalam rangka untuk pencapaian visi, misi dan sasaran pada Renstra FKM UNEJ maka direalisasikan melalui

program kerja yang diimplementasikan pada kegiatan dengan output yang terukur berupa indikator kegiatan yang perlu ditingkatkan.



## **BAB I PENDAHULUAN**

### **A. Gambaran Umum**

Komitmen sivitas akademika Universitas Jember terhadap pembentukan Program Studi Kesehatan Masyarakat telah lama diusahakan. Pada tanggal 19 September 2001 Rektor Universitas Jember mengeluarkan Surat Keputusan Nomor 602/J.25/PP.9/2001 tentang Pembentukan/Pengangkatan Kelompok Kerja (POKJA) pendirian Program Studi Kesehatan Masyarakat Universitas Jember dengan susunan sebagai berikut:

Ketua : Prof. Dr. Murdijanto Purbangkoro, S.E, S.U.  
Wakil Ketua : dr. Pudjo Wahjudi, M.S.  
Sekretaris : Drs. Husni Abdul Gani, M.S.  
Wakil Sekretaris : Drs. Thohirun, M.S., M.A.  
Anggota : 1) Dr. Uung Nasdia, M.S.  
          2) Sri Utami, S.KM., M.M.  
          3) Drs. Sunlip Wibisono, M.Kes.  
          4) Drs. Hadi Prajitno, M.Kes.

dibantu Tenaga Administrasi :

1) Drs. Agung Nehru Adi, M.Si.  
2) Raka Taufan  
3) Hendri Widajanto  
4) Diah Lidia Dwiretnani, S.H.

Tim inilah yang mempersiapkan segala sesuatunya yang berkaitan dengan proposal Rencana Pendirian Program Studi Kesehatan Masyarakat tersebut. Pada tanggal 8-9 Desember 2001 Kelompok Kerja (POKJA) mengadakan Lokakarya I dalam rangka Penyusunan Kurikulum Pendidikan dan Kerangka Rancangan Institusional pada Program Pendidikan Sarjana (S-1) Kesehatan Masyarakat Universitas Jember. Peserta lokakarya terdiri dari Komisi Disiplin Ilmu Kesehatan (KDIK) yang diwakili oleh Prof. dr. Ma'rifin Husin, M.Sc.; Team Asistensi Fakultas Kedokteran Universitas Airlangga

Surabaya; Direktur RS pemerintah maupun swasta; dan Kepala Dinas Kesehatan se-eks Karesidenan Besuki ditambah Lumajang, Probolinggo, dan Banyuwangi, dan Tenaga Dosen yang terkait di lingkungan Universitas Jember.

Pada tanggal 14-15 Januari 2002 POKJA mengadakan lokakarya II tentang Penyusunan Rencana Pengembangan Program Studi Kesehatan Masyarakat dengan peserta yang sama. Setelah itu POKJA menyempurnakan proposal pendirian Program Studi Kesehatan Masyarakat. Pada tanggal 29 Januari 2002 proposal dikirimkan kepada Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Depdiknas melalui Direktorat Pembinaan Akademik dan Kemahasiswaan di Jakarta untuk dievaluasi. Setelah dievaluasi Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi melalui suratnya Nomor : 234/D2/2002 pada tanggal 6 Februari 2002 mengirim surat permohonan pertimbangan/rekomendasi pembukaan Program Studi (S-1) Kesehatan Masyarakat Universitas Jember kepada Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kesehatan Departemen Kesehatan RI. Pada tanggal 1 Juli 2002 Departemen Kesehatan RI akhirnya menyetujui bahwa Universitas Jember layak untuk mendirikan Program Studi Kesehatan Masyarakat .

Tanggal 2 Agustus 2002 telah terbit surat ijin dari Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Depdiknas RI Nomor : 1592/D/T/2002 tanggal 2 Agustus 2002 yang mengizinkan Universitas Jember untuk mendirikan Program Studi Kesehatan Masyarakat jenjang Program Sarjana (S-1). Pada tanggal 14 Januari 2005, ijin sementara yang berlaku selama 2 (dua) tahun telah diperpanjang selama 4 (empat) tahun sampai dengan Januari 2009 oleh Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Depdiknas RI melalui surat Nomor : 228/D/T/2005 tentang perpanjangan ijin penyelenggaraan Program Studi Kesehatan Masyarakat.

Selanjutnya, Rektor Universitas Jember (Prof. Dr. Kabul Santoso, M.S.) mengangkat Pimpinan Program Studi setara fakultas periode 2002 - 2006 yaitu :

Ketua : Prof. Dr. Murdijanto Purbangkoro, S.E., S.U.

Sekretaris I : dr. Pudjo Wahjudi, M.S.

Sekretaris II : Drs. Thohirun, M.S., M.A.

Sekretaris III : Drs. Husni Abdul Gani, M.S.

Penerimaan mahasiswa baru pertama kali dilaksanakan pada tanggal 9 s.d. 16 Agustus 2002, dan ujian seleksi dilaksanakan tanggal 20 Agustus 2002. Mahasiswa baru pada Tahun Akademik 2002/2003 sebanyak 103 mahasiswa dan kuliah perdana dilaksanakan pada tanggal 11 September 2002 di gedung Program Studi Kesehatan Masyarakat Universitas Jember Jl. Kalimantan I No. 93 Tegal Boto Jember.

Pada tanggal 5 Nopember 2007, status program studi meningkat menjadi Fakultas Kesehatan Masyarakat berdasarkan rekomendasi Dirjen Dikti Depdiknas Nomor: 2879/D/T/2007 dan Keputusan Rektor Universitas Jember Nomor: 10104/H.25/PS.8/2007.

Pimpinan Fakultas periode 2007 - 2011 dipilih oleh senat Fakultas dan disetujui oleh Rektor yaitu :

Dekan : Drs. Husni Abdul Gani, M.S.  
Wakil dekan I : Nuryadi, S.KM., M.Kes.  
Wakil dekan II : Elfian Zulkarnain, S.KM., M.Kes.  
Wakil dekan III : Drs. Thohirun, M.S., M.A.

Pada tahun 2009 telah terbit Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor: 034/BAN-PT/AK-XII/S1/XI/2009 tanggal 13 Nopember 2009 yang menetapkan bahwa Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Jember terakreditasi dengan nilai B.

Pada tahun akademik 2008/2009, telah membuka pendidikan alih program dari D-III Kesehatan ke S-1 Kesehatan Masyarakat berdasarkan SK Rektor Nomor: 5182/H.25/PS.8/2008. Sampai dengan tanggal 26 Juni 2014 Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Jember telah meluluskan sebanyak 708 Sarjana Kesehatan Masyarakat (S.KM).

Pimpinan fakultas periode 2016-2020 yang dipilih oleh senat Fakultas dan disetujui oleh Rektor yaitu :

Dekan : Irma Prasetyowati, S.KM., M.Kes.  
Wakil dekan I : Dr. Farida Wahyu Ningtyias, S.KM., M.Kes.  
Wakil dekan II : Sulistiyani, S.KM., M.Kes.  
Wakil dekan III : Andrei Ramani, S.KM., M.Kes.

Pada tanggal 27 Nopember 2014 telah terbit Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi tentang Nilai dan Peringkat Akreditasi (Reakreditasi) Program Studi Ilmu Kesehatan Masyarakat Universitas Jember dengan Peringkat Akreditasi B (tanpa visitasi).

Berdasarkan perkembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (IPTEK) terutama bidang kesehatan dan gizi menyebabkan FKM-UNEJ diberi tugas oleh UNEJ untuk memfasilitasi pertumbuhan dan pengembangan keilmuan bidang Gizi dan kebutuhan tenaga profesional bidang Gizi dalam bentuk usulan pembukaan prodi Gizi. Secara khusus pembukaan program studi baru sejalan dengan Renstra UNEJ tahun 2016-2020 khususnya Penguatan Pendidikan dan Akses pada program ke-7 yaitu "Perluasan akses pendidikan bagi mahasiswa domestik dan *overseas* serta berorientasi pada program studi hilir". Salah satu implementasi Penguatan Pendidikan dan Akses khususnya pada program ke-7 Renstra UNEJ tahun 2016-2020 yaitu adanya penambahan program studi baru di Universitas Jember. Implementasi dengan Renstra FKM UNEJ dengan SK Dekan FKM Universitas Jember. No. 2259/UN.25.1.12/SP/2016 tentang Rencana Strategis Fakultas kesehatan Masyarakat Universitas Jember tahun 2016 – 2020. Pada Bidang Organisasi dan Tata kelola dengan program pengembangan kelembagaan dalam penambahan jumlah program studi baru .

Dekan FKM Universitas Jember mengirimkan surat permohonan No. 2509/UN25.1.12/SP/2016 tanggal 2 Agustus 2016 perihal permohonan pengangkatan Tim Task Force Pendirian Program Studi S1 Gizi di Universitas Jember sehingga terbitlah Surat Keputusan Rektor No. 10961/ UN25/PG/2016 tentang Pengangkatan Tim Task Force Pendirian Program Studi S1 Gizi Universitas Jember tanggal 26 Agustus 2016 dengan susunan sebagai berikut:

Penanggung Jawab	: Drs. Moh. Hasan., Ph.D	Rektor
Pengarah	: Drs. Zulfikar. Ph.D	Pembantu Rektor I
	Irma Prasetyowati, S.KM.,M.Kes	Dekan FKM
Ketua	: Dr. Farida Wahyu N, S.KM.,M.Kes	
Sekretaris	: Ninna Rohmawati, S.Gz.,M.PH	
Anggota	: Sulistiyani, S.KM.,M.Kes	
	Dr. Isa Ma'rufi, S.KM.,M.Kes	

Ditambah dengan surat tugas dekan No. 1522/UN.25.1.12/KP/2017 yang membentuk tim untuk membantu Tim taskforce yaitu:

Tenaga Pendidik :

1. Ruli Bahyu Antika, S.KM.,M.Kes
2. Andrei Ramani, S.KM.,M.Kes

Tenaga Kependidikan:

1. Drs. Moh. Arham
2. Yuliono, S.E
3. Dany Rahman
4. Vina Rahmawati, S.E

Tim inilah yang mempersiapkan segala sesuatunya yang berkaitan dengan usulan proposal Pendirian Program Studi Ilmu Gizi tersebut.

Usulan pendirian Program Studi Ilmu Gizi mendapatkan persetujuan pada Rapat Senat Universitas pada tanggal 11 Januari 2017 disusuli dengan Surat Rekomendasi dari Senat Universitas Jember No. 3524/UN25/KL/2017 tanggal 14 Maret 2017. Setelah usulan dan dokumen sudah lengkap, maka dilanjutkan surat permohonan Rektor Universitas Jember dalam surat Nomor 3525/UN25/KL/2017 tanggal 14 Maret 2017 perihal usul penambahan program studi. Untuk selanjutnya menunggu proses persetujuan dari KemenristekDikti RI. Penerimaan mahasiswa pertama program studi gizi direncanakan melalui jalur SBMPTBR 2018/2019 dengan menerima sejumlah 40 mahasiswa.

## **B. Dasar Hukum**

Dasar hukum penyusunan LAKIP UNEJ adalah:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
4. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
5. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 juncto PP Nomor 66 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;

6. Perpres Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP);
7. Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Review Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
8. Surat Edaran Kemristek dan Dikti Nomor 2941/A.A1/PR/2015 tentang Perjanjian Kinerja Tahun 2016 dan Laporan Kinerja Tahun 2015;
9. Renstra Universitas Jember Tahun 2016-2020;
10. SK Rektor Universitas Jember Nomor 2042/UN25/PR/2016 tentang Penyusunan Laporan Akuntabilitas Instansi Pemerintah (LAKIP) Unit Kerja di Lingkungan Universitas Jember;
11. SK Dekan FKM Universitas Jember Nomor 2259/UN25.1.12/SP/2016 tentang Rencana Strategis FKM Universitas Jember Tahun 2016-2020;
12. SK Dekan FKM Universitas Jember Nomor 5620/UN25.1.12/SP/2019 tentang Penetapan Dokumen Sistem Penjamin Mutu Internal (SPMI) FKM Universitas
13. SK GPM FKM Universitas Jember Nomor 538/UN25.1.12/SP/2021 tentang Pemberhentian, Pengangkatan, dan Penataan Kembali Personalia Gugus Penjaminan Mutu Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Jember Jember.

### **C. Tugas Pokok dan Fungsi Serta Struktur Organisasi**

#### **1. Tugas Pokok dan Fungsi**

Dalam pengelolaan Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Jember masing-masing pejabat mempunyai tanggung jawab sebagai berikut.

##### **a. DEKAN**

Dekan memimpin penyelenggaraan pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat serta membina tenaga pendidik, tenaga kependidikan dan mahasiswa FKM Universitas Jember.

Rincian Tugas dan Tanggung Jawab:

1. Menyusun dan melaksanakan Rencana Strategis yang akan dicapai dalam masa jabatannya.

2. Menyusun rencana kerja dan anggaran FKM
3. Melakukan koordinasi dengan Wakil dekan I, II dan III serta Ketua Bagian
4. Melaksanakan pengembangan pendidikan tinggi sesuai kompetensinya
5. Mengkoordinasikan dan memantau kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat
6. Memantau dan mengevaluasi kerjasama bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dengan pihak lain di dalam dan luar negeri.
7. Melaksanakan pembinaan seluruh civitas akademik
8. Melaksanakan pengarahan, pengawasan dan evaluasi terhadap pelaksanaan kegiatan di tingkat fakultas secara keseluruhan.
9. Menyusun dan menyampaikan Laporan Tahunan kepada Rektor setelah mendapatkan penilaian Senat Fakultas FKM

## **b. WAKIL DEKAN**

### **WAKIL DEKAN I**

Wakil dekan I membantu tugas Dekan dalam memimpin pelaksanaan akademik dan pendidikan, pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

Rincian Tugas dan Tanggung Jawab:

1. Melakukan koordinasi, pengawasan dan evaluasi kepada Bagian dalam melaksanakan kegiatan akademik
2. Melakukan pengarahan kepada Bagian dalam evaluasi dan pengembangan kurikulum sesuai kebutuhan *stakeholders*
3. Melakukan pemantauan dan evaluasi kegiatan akademik setiap semester
4. Melakukan inventarisasi kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
5. Melakukan pemantauan dan evaluasi sistem penerimaan mahasiswa baru
6. Melakukan pengendalian standarisasi baku mutu pendidikan akademik
7. Menyelenggarakan pengelolaan data bidang administrasi akademik
8. Melakukan koordinasi fungsional dengan Pembantu Rektor I
9. Menyusun dan menyampaikan Laporan Tahunan kepada Dekan

## **WAKIL DEKAN II**

Wakil dekan II membantu Dekan dalam memimpin kegiatan di bidang keuangan dan kepegawaian dan umum serta perlengkapan.

Rincian Tugas dan Tanggung Jawab:

1. Merencanakan dan mengelola anggaran pendapatan dan belanja FKM
2. Mengalokasikan dana sesuai dengan anggaran yang telah ditetapkan
3. Melakukan pengawasan terhadap penggunaan dana di fakultas
4. Melakukan pembinaan karir dan kesejahteraan tenaga pendidik dan kependidikan
5. Menilai dan melaporkan kinerja tenaga kependidikan dengan menggunakan penilaian yang telah ditetapkan
6. Mengurus dan melaksanakan ketatausahaan, kerumahtanggaan, ketertiban, keamanan dan tata kelola lingkungan FKM
7. Melakukan pengarahan, monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan bidang administrasi keuangan, sarana dan prasarana, serta kepegawaian secara keseluruhan.
8. Menyelenggarakan dan memimpin pelaksanaan penilaian angka kredit (PAK) tingkat fakultas
9. Melakukan pemantauan dan evaluasi kinerja tenaga pendidik dan kependidikan (BINAP)
10. Melakukan koordinasi penyusunan Daftar Usulan Kegiatan, Daftar Isian Proyek dan Daftar Isian Kegiatan setiap Unit Kerja (terintegrasi dalam SIMANGGA)
11. Melakukan koordinasi fungsional dengan Pembantu Rektor II
12. Menyampaikan Laporan Tahunan kepada Dekan

## **WAKIL DEKAN III**

Wakil dekan III membantu Dekan dalam pelaksanaan kegiatan di bidang kemahasiswaan.



Rincian Tugas dan Tanggung Jawab:

1. Merencanakan, melaksanakan, mengembangkan dan melakukan evaluasi kegiatan kemahasiswaan
2. Mengkoordinasikan kegiatan-kegiatan kemahasiswaan dengan lembaga-lembaga mahasiswa di tingkat fakultas
3. Melakukan pembinaan kesejahteraan mahasiswa
4. Melakukan usaha peningkatan dan pengembangan minat, bakat dan penalaran mahasiswa
5. Melakukan koordinasi dengan Pengurus Ikatan Alumni FKM
6. Melakukan koordinasi fungsional dengan Pembantu Rektor III
7. Menyusun dan menyampaikan laporan tahunan kepada Dekan.

**c. KOORDINATOR PROGRAM STUDI**

Koordinator Prodi memiliki tugas memimpin program studi dan mengkoordinasikan kurikulum Prodi dan kegiatan pendidikan, melaksanakan layanan teknis di bidang pendidikan serta pengelolaan data, evaluasi dan pelaporan Prodi.

Rincian Tugas dan Tanggung Jawab:

1. Menyusun draft plotting mengajar setiap semester, mendiskusikan dengan seluruh dosen prodi dan berkoordinasi hasil penetapannya dengan WD I.
2. Melaksanakan koordinasi terkait kegiatan magang mahasiswa peminatan dengan pengelola magang dan WD 1
3. Mengupload nilai magang dan PBL Sister
4. Melaksanakan koordinasi terkait kegiatan pemilihan peminatan mahasiswa dengan Komisi Bimbingan dan WD 1
5. Melaksanakan persetujuan Beban Kinerja Dosen melalui Sister
6. Melaksanakan koordinasi terkait penetapan pembimbing skripsi dengan Kombi dan WD 1
7. Melaksanakan koordinasi terkait penyusunan rencana kerja Prodi dengan dosen dan Dekanat
8. Mengkoordinasikan kegiatan Tri Dharma dosen dengan WD1, subbag akademik, umum dan BMN serta subbag keuangan dan kepegawaian

9. Melaksanakan koordinasi terkait disiplin dosen dengan WD1 dan WD2
10. Melaksanakan persetujuan usulan kegiatan ilmiah dosen

**d. Kepala Bagian Tata Usaha**

- 1) Merencanakan dan melaksanakan urusan administrasi umum, keuangan, akademik dan kemahasiswaan.
- 2) Dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Dekan Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Jember dan dalam kegiatan sehari-hari secara operasional dibawah koordinasi Wakil dekan Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Jember.
- 3) Kepala Bagian Tata Usaha dibantu 4 (empat) kepala sub bagian yaitu Kasubbag. Pendidikan, Kasubbag. Umum dan Perlengkapan, Kasubbag.Keuangan dan Kepegawaian, dan Kasubbag. Kemahasiswaan dan Alumni.

Fakultas Kesehatan Masyarakat memiliki 2 Prodi hingga saat ini, yaitu Prodi S1 Kesehatan Masyarakat dan Prodi S1 Gizi.

**Prodi S1 Kesehatan Masyarakat**

Prodi S1 Kesehatan Masyarakat memiliki 7 peminatan yaitu

**1. Administrasi dan Kebijakan Kesehatan**

Fokus kajian: organisasi kesehatan (rumah sakit, puskesmas, dll.), manajemen pelayanan kesehatan (termasuk Manajemen Mutu, Manajemen Keuangan, Manajemen Logistik, dll.), Manajemen Program Kesehatan, Kebijakan Bidang Kesehatan, Manajemen Sumber Daya Manusia (SDM), Sistem Informasi Manajemen (SIM), Ekonomi Kesehatan, Asuransi Kesehatan, dan Kewirausahaan Bidang Kesehatan.

**2. Peminatan Epidemiologi**

Fokus kajian: Pengendalian masalah kesehatan masyarakat dengan pendekatan epidemiologi mencakup promotif, preventif dan protektif.

**3. Peminatan Biostatistika Kependudukan**

Fokus kajian: Penerapan statistik di bidang kesehatan, informatika kesehatan, kependudukan dan kesehatan reproduksi

#### **4. Peminatan Gizi Kesehatan Masyarakat**

Fokus kajian : ilmu pangan (food science) dan gizi masyarakat (community nutrition). Sub kajian meliputi food consumption, food selection, food preparation, food supply, promosi dan preventif bidang gizi, epidemiologi dan surveillance gizi, penentuan status gizi, dan dietetik masyarakat.

#### **5. Peminatan Kesehatan Lingkungan**

Fokus kajian : Faktor-faktor lingkungan yang mempengaruhi kesehatan masyarakat, termasuk diantaranya pengelolaan sumber daya air, pengelolaan limbah, pencemaran lingkungan, sanitasi perumahan dan tempat umum, higiene sanitasi makanan dan minuman, pengendalian binatang pengganggu (vector) dan tikus (rodent), analisis dampak lingkungan (AMDAL).

#### **6. Peminatan Kesehatan Keselamatan Kerja**

Fokus kajian : Upaya promotif, preventif dan protektif bidang keselamatan dan kesehatan kerja.

#### **7. Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku**

Fokus kajian : Perencanaan dan evaluasi promosi (pendidikan) kesehatan, konseling, dan pengembangan dan pengorganisasian masyarakat, serta pengembangan metode dan media promosi kesehatan.

Sedangkan Prodi S1 Gizi memiliki fokus kajian: Gizi Klinik, Gizi Pangan, Gizi Institusi dan gizi masyarakat. Berikut penjelasan tentang fokus kajian tersebut :

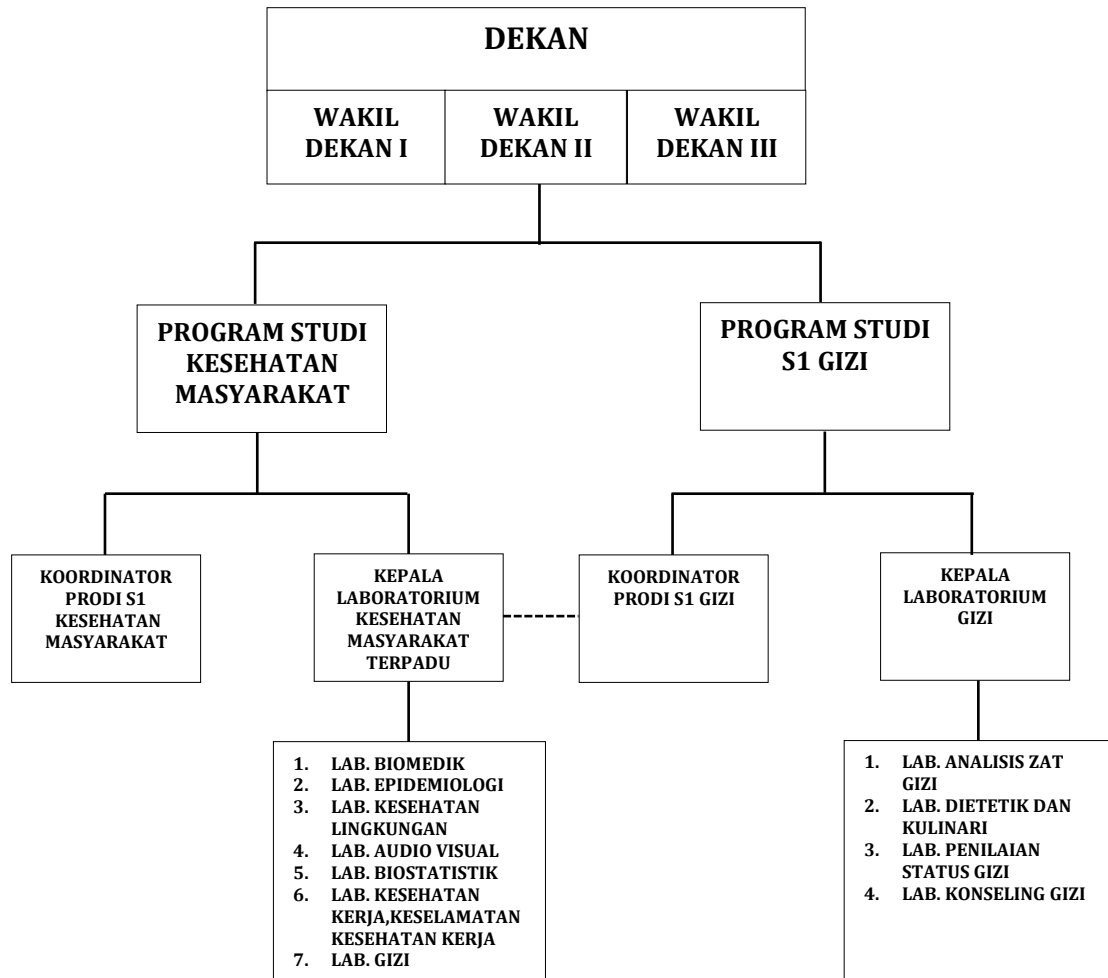
1. Gizi Klinik : Penguasaan tentang metabolisme zat gizi di dalam tubuh dan interaksinya dengan obat atau zat gizi lainnya.
2. Gizi Pangan : Pendalaman tentang ilmu pangan, kandungan gizi pada bahan makanan sehingga dapat membekali mahasiswa dalam menyusun suatu intervensi gizi berdasarkan kandungan gizi yang ada dalam pangan
3. Gizi Institusi : Pendalaman tentang penyelenggaraan makanan di institusi, dalam hal perencanaannya, penyiapan, pengolahan dan penyajian serta melakukan evaluasi.
4. Gizi Masyarakat : Pendalaman tentang masalah gizi yang terjadi di masyarakat perkebunan dan kelautan

Organisasi Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Jember terdiri dari :

1. Unsur Pimpinan Fakultas, terdiri dari :
  - a. Dekan
  - b. Wakil dekan I (Bidang Akademik)
  - c. Wakil dekan II (Bidang Administrasi Umum dan Keuangan)
  - d. Wakil dekan III (Bidang Kemahasiswaan dan Alumni)
2. Unsur Pelaksana Akademik, terdiri dari :
  - a. Bagian Administrasi dan Kebijakan Kesehatan
  - b. Bagian Epidemiologi dan Biostatistika Kependudukan
    - 1) Laboratorium Epidemiologi
  - c. Bagian Gizi Kesehatan Masyarakat
    - 1) Laboratorium Gizi
  - d. Bagian Kesehatan Lingkungan dan Kesehatan Keselamatan Kerja
    - 1) Laboratorium Kesehatan Lingkungan
    - 2) Laboratorium Kesehatan dan Keselamatan Kerja
  - e. Bagian Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku
    - 1) Laboratorium AVA/Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku
3. Unsur Pelaksana Administrasi, terdiri dari :
  - a. Bagian Tata Usaha
  - b. Sub Bagian Pendidikan
  - c. Sub Bagian Umum dan Perlengkapan
  - d. Sub Bagian Keuangan dan Kepegawaian
  - e. Sub Bagian Kemahasiswaan dan Alumni
4. Unsur Penunjang, terdiri dari :
  - a. Ruang Baca
  - b. Ruang Internet
  - c. Jurnal IKESMA, Biographi, Abdimayuda
  - d. Gugus Penjaminan Mutu

- e. Unsur penunjang *resource sharing* : UPT Perpustakaan, UPT Teknologi Informasi, UPT Bidang Studi Pusat Bahasa (BSPB), UPT Bidang Studi Mata Kuliah Umum (BSMKU), UPT *UNEJ Medical Center*, Laboratorium MIPA.

**Struktur Organisasi  
Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Jember**



Gambar.1. Struktur dan Nama Laboratorium di Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Jember

#### **D. Permasalahan Utama yang Sedang Dihadapi Organisasi**

Permasalahan Utama yang dimiliki oleh Fakultas Kesehatan Masyarakat sebagian besar terdapat pada bidang akademik dan kelembagaan. Kelemahan di bidang akademik berupa : 1) Rasio Dosen : Mahasiswa kurang ideal yaitu 1 : 32, 2) Tenaga teknis/laboran belum optimal, 3) Hanya sebagian kecil dosen yang telah memiliki buku ajar 4) Lama masa studi mahasiswa masih sama, 4 tahun 4 bulan, meski lama penyelesaian skripsi semakin pendek, yaitu rata-rata 5 tahun 4 bulan, 6) Pembelajaran praktikum masih terkendala keterbatasan peralatan laboratorium, 7) Kehadiran mahasiswa dalam seminar proposal skripsi sebagian besar hanya untuk memenuhi minimal kehadiran yang disyaratkan fakultas, 8) Hanya ada 7 dosen dengan kualifikasi S-3, 9) Jumlah dosen masih belum ideal hanya sebanyak 52 orang, dan 6 diantaranya sedang melaksanakan studi lanjut.

Berdasarkan analisis SWOT yang dijadikan dasar strategi dan program pengembangan FKM UNEJ, terdapat permasalahan mendasar yang dihadapi oleh FKM UNEJ. Beberapa permasalahan teridentifikasi sebagai berikut

1. Visi dan Misi FKM UNEJ belum sepenuhnya terintegrasi dengan kegiatan Tridharma PT (permasalahan ini dipilih sebab nilai dari tabel IFAS dan EFAS menunjukkan paling tinggi nilai negatifnya yaitu -1.71)
2. Pada Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama ditemukan permasalahan Akreditasi kedua prodi di FKM UNEJ masih belum A(permasalahan ini dipilih sebab nilai dari tabel IFAS dan EFAS menunjukkan paling tinggi nilai negatifnya yaitu -1.44). Selain itu keterbatasan pelaksanaan kerjasama yang efektif untuk mendukung visi misi FKM UNEJ di dalam dan luar negeri (permasalahan ini dipilih sebab nilai dari tabel IFAS dan EFAS menunjukkan paling tinggi nilai negatifnya yaitu -1,08)
3. Pada elemen mahasiswa Kurangnya partisipasi mahasiswa dalam kompetisi nasional dan internasional. Permasalahan ini dipilih sebab nilai dari tabel IFAS dan EFAS menunjukkan paling tinggi nilai negatifnya yaitu -0,88)
4. Aspek sumber daya manusia Terbatasnya jumlah staf pengajar dengan jenjang pendidikan S3, memiliki jabatan fungsional lektor kepala dan belum adanya dosen

yang menjadi Guru Besar (permasalahan ini dipilih sebab nilai dari tabel IFAS dan EFAS menunjukkan paling tinggi nilai negatifnya yaitu -0,72)

5. Pada aspek keuangan, sarana dan prasarana Sebagian besar mahasiswa menilai bahwa kecukupan, aksesibilitas, dan kualitas sarana dan prasarana masih kurang terutama laboratorium (permasalahan ini dipilih sebab nilai dari tabel IFAS menunjukkan paling tinggi nilai negatifnya yaitu -1.32). Pada elemen ini juga ditemukan bahwa Pengembangan unit *revenue generating* belum dikelola dengan baik (permasalahan ini dipilih sebab nilai dari tabel IFAS menunjukkan paling tinggi nilai negatifnya yaitu -0,99)
6. Pada aspek pendidikan belum optimalnya integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam kegiatan pembelajaran (permasalahan ini dipilih sebab nilai dari tabel IFAS dan EFAS menunjukkan paling tinggi nilai negatifnya yaitu -2)
7. Pada aspek penelitian Penelitian masih tergantung pada dana hibah kompetisi internal (permasalahan ini dipilih sebab nilai dari tabel IFAS dan EFAS menunjukkan paling tinggi nilai negatifnya yaitu -2)
8. Pada aspek pengabdian kepada masyarakat PkM masih tergantung pada dana hibah kompetisi internal (permasalahan ini dipilih sebab nilai dari tabel IFAS dan EFAS menunjukkan paling tinggi nilai negatifnya yaitu -3)
9. Pada aspek luaran dan capaian dapat diidentifikasi beberapa permasalahan.  
Jumlah rekognisi dosen masih kurang (permasalahan ini dipilih sebab nilai dari tabel IFAS menunjukkan nilai negatif sebesar -0,84).  
Jumlah artikel PkM yang terpublikasi secara nasional dan internasional masih kurang (permasalahan ini dipilih sebab nilai dari tabel IFAS menunjukkan nilai negatif sebesar -0,63).  
Jumlah karya penelitian dosen atau mahasiswa yang mempunyai HaKI dan TTG masih kurang (permasalahan ini dipilih sebab nilai dari tabel IFAS menunjukkan nilai negatif sebesar -0,63).  
Jumlah karya PkM dosen atau mahasiswa yang mempunyai HaKI dan TTG masih kurang (permasalahan ini dipilih sebab nilai dari tabel IFAS menunjukkan nilai negatif sebesar -0,48). Jumlah prestasi/reputasi akademik dan non akademik

mahasiswa di level nasional dan international masih kurang (permasalahan ini dipilih sebab nilai dari tabel IFAS menunjukkan nilai negatif sebesar -0,84)

Selain permasalahan di bidang akademik, terdapat beberapa permasalahan-permasalahan lain seperti di bidang visi-misi yaitu, belum semua civitas akademika memahami visi dan misi Fakultas/Program Studi. Sebagian besar dalam kategori cukup, dimana sumber pengetahuannya melalui banner dan leaflet serta website. Permasalahan dibidang kelembagaan seperti 1) belum dipahami tentang Pranata Kelembagaan oleh seluruh sivitas akademika, 2) Pranata Kelembagaan Belum diimplementasikan secara optimal, 3) Hasil evaluasi internal (lembaga) dan eksternal (akreditasi) belum ditindaklanjuti secara optimal. Kelemahan di bidang sarana dan prasarana yaitu Pengelolaan dalam pemeliharaan sarana dan prasarana belum optimal, Peralatan laboratorium yang belum lengkap. Kelemahan di bidang keuangan meliputi: 1) Penyerapan dana belum optimal karena penerimaan dana tidak sesuai pengajuan, 2) Kemampuan untuk mencari sumber dana lain masih rendah karena masih satker, 3) Belum optimalnya dosen memperoleh pendanaan dari Dikti melalui hibah kompetisi, namun semua dosen sudah optimal dalam mengakses hibah internal UNEJ.



## **BAB II PERENCANAAN KINERJA**

### **A. Rencana Strategis**

Rencana Bisnis Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Jember 2021-2025 disusun untuk menetapkan arah pengembangan Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Jember dalam kurun waktu 5 tahun, sehingga persamaan persepsi dari seluruh pemangku kepentingan dapat terwujud. RenBis Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Jember 2021-2015 menetapkan visi, misi, tujuan dan sasaran sebagai berikut :

#### **Visi**

Visi Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Jember adalah:

Menjadi lembaga pendidikan tinggi kesehatan masyarakat yang menghasilkan lulusan berkualitas, professional berbasis agro-coastal community yang berwawasan lingkungan.

#### **Misi**

Visi tersebut di atas dijabarkan dalam misi Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Jember sebagai berikut :

- 1) Menyelenggarakan pendidikan kesehatan masyarakat berbasis agro-coastal community yang berwawasan lingkungan;
- 2) Melaksanakan penelitian dan pengabdian kesehatan masyarakat berbasis agro-coastal community yang berwawasan lingkungan;
- 3) Menata dan mengembangkan manajemen kelembagaan fakultas berbasis teknologi informasi;
- 4) Membina dan mengembangkan jaringan kerjasama dengan lembaga terkait untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat di tingkat lokal, nasional dan internasional.

### **Tujuan Strategis**

Menghasilkan lulusan Sarjana Kesehatan Masyarakat (S.KM.) yang memiliki kemampuan dibidang Epidemiologi, Biostatistika dan Kependudukan, Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku, Kesehatan Lingkungan dan Kesehatan Keselamatan Kerja (K3), Gizi Kesehatan Masyarakat, dan Administrasi Kebijakan Kesehatan dengan kualifikasi :

- 1) Menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan *Managerial, Innovator, Researcher, Apprentice, Communitarian, Leader* dan *Educator* (MIRACLE) yang berkarakter dan berjiwa *entrepreneur*.
- 2) Mewujudkan sistem manajemen fakultas yang berkualitas (transparan dan akuntabel) dan berbasis teknologi informasi;
- 3) Menghasilkan tridharma perguruan tinggi yang berwawasan lingkungan dan berbasis *agro community*.
- 4) Terjalannya jaringan kerjasama dengan lembaga terkait untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat di tingkat lokal, nasional dan internasional.

### **Sasaran Strategis**

Tujuan strategis selanjutnya perlu dijabarkan secara spesifik dan terukur dalam sasaran strategis yang dapat dijadikan prioritas pengembangan untuk menyelesaikan masalah dalam jangka pendek. Sasaran tersebut antara lain:

- 1) Peningkatan lulusan yang memiliki kemampuan *Managerial, Innovator, Researcher, Apprentice, Communitarian, Leader* dan *Educator* (MIRACLE) yang berkarakter dan berjiwa *entrepreneur*.
- 2) Peningkatan sistem manajemen fakultas yang berkualitas (transparan dan akuntabel) dan berbasis teknologi informasi;
- 3) Peningkatan tridharma perguruan tinggi yang berwawasan lingkungan dan berbasis *agro community*.
- 4) Peningkatan jaringan kerjasama dengan lembaga terkait untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat di tingkat lokal, nasional dan internasional.

## **B. Kebijakan Dasar dan Rencana Program**

### **B.1. Kebijakan**

Pencapaian visi, misi, tujuan dan sasaran strategis memerlukan arah kebijakan strategis institusi untuk menjadi lembaga pendidikan tinggi kesehatan masyarakat yang mampu mencetak lulusan yang berkualitas, profesional, berwawasan lingkungan dan berbasis *agro community*, yang meliputi :

1. Melaksanakan dan mengembangkan pendidikan akademik yang berkualitas, profesional dan berwawasan lingkungan serta mengembangkan *agro community*.
2. Melaksanakan dan mengembangkan tridharma perguruan tinggi yang berwawasan lingkungan, kreatif, inovatif melalui jaringan kerjasama dengan instansi terkait.
3. Mengembangkan sistem pengelolaan fakultas yang transparan, akuntabel dan berbasis teknologi informasi.
4. Mengembangkan jejaring kerja sama dengan *stakeholders* untuk meningkatkan kapasitas dan kapabilitas institusi.
5. Menjadi motor penggerak bagi peningkatan derajat kesehatan masyarakat baik tingkat lokal, nasional dan internasional.

### **B.2. Program**

Dalam rangka mencapai visi, misi, tujuan dan sasaran Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Jember mengutamakan kualitas (*quality first*) dalam segala aspek pelaksanaan kegiatan Tri Darma Perguruan Tinggi yang diwujudkan dalam pengembangan program bidang pendidikan, bidang penelitian, bidang internasionalisasi dan bidang organisasi dan tata kelola.

Arah pengembangan Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Jember dalam kurun waktu 2016 – 2020, dicapai melalui program sebagai berikut :

#### **Bidang Pendidikan**

- (1) Pengembangan kurikulum, Pembelajaran Berbasis Standar Nasional Perguruan Tinggi
- (2) Optimalisasi Pembelajaran berorientasi Student Centered Learning dan IT based learning

- (3) Mengoptimalkan Komisi Bimbingan Tugas Akhir
- (4) Perluasan akses pendidikan bagi mahasiswa domestik dan mahasiswa asing serta berorientasi pada penelitian program studi hilir
- (5) Peningkatan kualitas Kemahasiswaan dan Alumni

### **Bidang Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat**

- (1) Peningkatan Kualitas Penelitian dan Pengabdian Masyarakat
- (2) Memperkuat Sumber Daya Penelitian dan Pengabdian melalui Peningkatan Rasio Anggaran secara Bertahap
- (3) Memperkuat kapasitas dan kapabilitas research group dan kelompok pengabdian

### **Bidang Internasionalisasi**

Program peningkatan jaringan kerjasama dengan lembaga terkait Program ini diarahkan menjadi bagian dari organisasi profesi untuk meningkatkan kualitas lulusan yang mampu bersaing ditingkat nasional maupun internasional, serta membangun kerjasama dengan lembaga pendidikan tinggi luar negeri untuk memperluas jaringan dan kualitas lembaga sebagai motor penggerak peningkatan derajat kesehatan masyarakat lokal, nasional dan internasional.

### **Bidang Organisasi dan Tata Kelola**

- (1) Penguatan Tata Pamong dan Pengembangan Sistem Manajemen Fakultas yang Akuntabel
- (2) Optimalisasi Manajemen Keuangan
- (3) Pengembangan Manajemen Sumber Daya Manusia
- (4) Pengelolaan kelembagaan dan kapasitas penyelenggaraan pendidikan
- (5) Pengembangan kelembagaan dalam bentuk penambahan jumlah program studi baru
- (6) Pengembangan Area Kampus yang Hijau dan Ramah Lingkungan untuk Menunjang *Academic Atmosphere*

### C. Strategi Pencapaian

Pencapaian visi, misi, tujuan dan sasaran strategis memerlukan arah kebijakan strategis institusi untuk menjadi lembaga pendidikan tinggi kesehatan masyarakat yang mampu mencetak lulusan yang berkualitas, profesional, berwawasan lingkungan dan berbasis *agro community*, yang meliputi :

Melaksanakan dan mengembangkan pendidikan akademik yang berkualitas, profesional dan berwawasan lingkungan serta mengembangkan *agro community*.

Melaksanakan dan mengembangkan tridharma perguruan tinggi yang berwawasan lingkungan, kreatif, inovatif melalui jaringan kerjasama dengan instansi terkait.

Mengembangkan sistem pengelolaan fakultas yang transparan, akuntabel dan berbasis teknologi informasi.

Mengembangkan jejaring kerja sama dengan *stakeholders* untuk meningkatkan kapasitas dan kapabilitas institusi.

Menjadi motor penggerak bagi peningkatan derajat kesehatan masyarakat baik tingkat lokal, nasional dan internasional.

## D. Perjanjian Kinerja Tahun 2022



### Perjanjian Kinerja Tahun 2022 Dekan Fakultas Kesehatan Masyarakat dengan Rektor Universitas Jember

Dalam rangka mewujudkan kinerja pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

**Nama** : Dr. Farida Wahyu Ningtyias, S.KM., M.Kes.

**Jabatan** : Dekan Fakultas Kesehatan Masyarakat

Untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

**Nama** : Dr. Ir. Iwan Taruna, M.Eng.

**Jabatan** : Rektor Universitas Jember


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jember, 31 Maret 2022

**Rektor**  
  
**Dr. Ir. Iwan Taruna, M.Eng.**

**Dekan**  
  
**Dr. Farida Wahyu Ningtyias, S.KM., M.Kes.**



**Perjanjian Kinerja Tahun 2022  
Dekan Fakultas Kesehatan Masyarakat  
dengan  
Rektor Universitas Jember**

Dalam rangka mewujudkan kinerja pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

**Nama** : Dr. Farida Wahyu Ningtyias, S.KM., M.Kes.  
**Jabatan** : Dekan Fakultas Kesehatan Masyarakat

Untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

**Nama** : Dr. Ir. Iwan Taruna, M.Eng.  
**Jabatan** : Rektor Universitas Jember

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jember, 31 Maret 2022

**Rektor**  
  
**Dr. Ir. Iwan Taruna, M.Eng.**

**Dekan**  
  
**Dr. Farida Wahyu Ningtyias, S.KM., M.Kes.**

**TARGET KINERJA TAHUN 2022**  
**Fakultas Kesehatan Masyarakat**

**Indikator Kinerja Utama (IKU) Kepmendikbud Nomor 3/M/2021**

NO	URAIAN INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	[IKU.1] Persentase lulusan S1 dan D3 (TS-1) yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.	%	60
2	IKU.2] Persentase Mahasiswa S1 dan D3 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.	%	20
3	[IKU.3] Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir	%	20
4	[IKU.4] Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh Industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.	%	40
5	[IKU.5] Persentase keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi Internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.	Hasil penelitian per Jumlah Dosen	0.5
6	[IKU.6] Persentase program studi S1 dan D3 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.	%	50
7	[IKU.7] Persentase mata kuliah S1 dan D3 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi.	%	40
8	[IKU.8] Persentase program studi S1 dan D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.	%	5
9	Rata-rata predikat SAKIP unit kerja	BB (80-90)	90
10	Rata-rata nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan anggaran unit kerja minimal 80	Nilai	81



**Indikator Kinerja Utama (IKU) Rencana Strategis Bisnis (RSB) Universitas Jember 2020-2024**

NO	URAIAN INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Persentase kuliah Daring *)	%	90
2	Pembukaan Program Studi S2/S3	Prodi	1
3	Vokasi bagi prodi S1 yang telah terakreditasi A	Prodi	0
4	Jumlah Mhs yang ikut kegiatan Penciptaan Karakter Unggul, Budaya Akademik Kolaboratif, dan Kompetitif di Lembaga Pendidikan	orang	350
5	Indeks Prestasi Kumulatif lulusan S1	IPK	3.43
6	Waktu tunggu lulusan S1 yang mendapat pekerjaan	Bulan	4.22
7	Ketersediaan kegiatan alumni bagi lulusan	Tersedia/Tidak [1/0]	0
8	Jumlah Judul Penelitian Hibah	judul	23
9	Jumlah Peserta yang Mengikuti Hibah Peningkatan percepatan Profesor	orang	1
10	Jumlah Profesor	orang	1
11	Kualifikasi pendidikan dosen (%) S3/SP2	%	20
12	Dosen bersertifikasi pendidik	orang	30
13	Jumlah publikasi Internasional (scopus)	judul	2
14	Jumlah HAKI	produk	6
15	Daya Tampung Mahasiswa Baru (S0)	Mahasiswa	0
16	Daya Tampung Mahasiswa Baru (S1)	Mahasiswa	250
17	Daya Tampung Mahasiswa Baru (S2)	Mahasiswa	0
18	Daya Tampung Mahasiswa Baru (Profesi)	Mahasiswa	0
19	Persentase Prodi S1 akreditasi A	%	0
20	Jumlah Dosen S2	orang	42
21	Jumlah Dosen S3	orang	10
22	Jumlah Kegiatan Kerjasama Internasional	Kegiatan/tahun	1
23	Jumlah Mitra Kerjasama Internasional	Mitra/tahun	4
24	Jumlah kegiatan Webinar internasional dan Nasional	Kegiatan	6
25	Jumlah Kegiatan hasil Desiminasi hasil penelitian (kolokium dll) Internasional atau nasional secara daring (minimal 1 kali dalam setahun)	Kegiatan	2

NO	KODE	NAMA KEGIATAN	ALOKASI
1	4471	Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi	Rp 3.905.000.000

Jember, 31 Maret 2022

  
Rektor  
  
Dr. Ir. Iwan Taruna, M.Eng.

  
Dekan  
Dr. Farida Wahyu Ningtylas, S.KM., M.Kes.

## E. CAPAIAN KINERJA FKM TAHUN 2022

### INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) DAN INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN (IKT) FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT UNIVERSITAS JEMBER

#### INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) KEPMENDIKBUD

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Kegiatan	Baseline	Target capaian 2022	Capaian	Keterangan
1	Tercapainya lulusan cendekia yang eksis bersaing di tingkat nasional dan kawasan Asia Tenggara	Presentase kuliah daring (%)	90	90	100	<b>Tercapai melebihi</b>
		Jumlah mahasiswa yang ikut kegiatan penciptaan karakter unggul, budaya akademik kolaboratif, dan kompetitif di Lembaga Pendidikan	530	350	72	Belum Tercapai
		Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lulusan S1	3,43	3,43	3,43	Tercapai
		Waktu tunggu lulusan S1 yang mendapatkan pekerjaan (bulan)	4,22	4,22	19,7	<b>Tercapai Melebihi</b>
		Ketersediaan kegiatan alumni bagi lulusan	Tersedia	Tersedia	Tersedia	<b>Tercapai</b>
2	Meningkatnya karya tridharma baik dari dosen maupun mahasiswa spesifik lokasi (pertanian industrial) yang memiliki manfaat terhadap masyarakat dan lingkungan; menguatnya budaya kualitas dalam penelitian dan publikasi nasional dan internasional	Jumlah judul penelitian hibah	23	23	22	Tidak tercapai
		Jumlah peserta yang mengikuti hibah peningkatan percepatan professor	1	1	2	Tercapai Melebihi
		Jumlah profesor	1	1	0	Tidak tercapai
		Kualifikasi pendidikan dosen S3 (%)	20	20	19,57	Tidak tercapai
		Dosen bersertifikat pendidik	30	30	30	<b>Tercapai</b>
		Jumlah publikasi internasional (scopus)	2	2	2	<b>Tercapai</b>
		Jumlah HAKI	6	6	14	<b>Tercapai Melebihi</b>
3	Tercapainya peringkat akreditasi institusi, program studi yang baik oleh lembaga	Daya tampung mahasiswa baru S1	250	250	290	<b>Tercapai Melebihi</b>
		Persentase Prodi S1 Akreditasi A	NA	NA	NA	NA

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Kegiatan	Baseline	Target capaian 2022	Capaian	Keterangan
4	Terwujudnya organisasi tata Kelola yang transparan dan akuntabel	Jumlah dosen S2	43	43	38	<b>BeluM Tercapai</b>
		Jumlah dosen S3	11	11	9	Tidak tercapai
5	Meningkatnya Kerjasama internasional dalam kegiatan tridharma	Jumlah kegiatan kerjasama internasional	5	5	7	Tercapai Melebihi
		Jumlah mitra Kerjasama internasional	5	5	10	Tercapai Melebihi
6	Menguatnya budaya keramahan sosial dalam mendesiminasikan pengetahuan, teknologi, dan seni bagi masyarakat	Jumlah kegiatan webinar internasional	6	6	8	Tercapai melebihi
		Jumlah hasil desiminasi hasil penelitian (kolokium, dll) internasional atau nasional secara daring (minimal 1 kali dalam setahun)	2	2	3	Tercapai melebihi

Jember, 30 Desember 2022



Dekan,  
Dr. Farida Wahyu Ningtyias, S.KM., M.Kes.  
NIP 198010092005012002

**REKAPITULASI DANA PNBP  
FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT  
UNIVERSITAS JEMBER  
TAHUN ANGGARAN 2022**

NO.	URAIAN	PAGU (Rp.)	REALISASI (Rp.)	SALDO (Rp.)	% Serapan
1	Kegiatan Peningkatan Kualitas Pembelajaran	Rp 1,429,538,199	Rp 1,347,327,158	Rp 82,211,041	94,25
2	Kegiatan Peningkatan kualitas Pengelolaan Unit Kerja	Rp 618,202,342	Rp 577,583,064	Rp 40,619,278	93,43
3	Kegiatan Peningkatan Inventaris Sarana Pembelajaran	Rp 395.396.000	Rp 395.396.000	Rp 0	100
4	Kegiatan Peningkatan Inventaris Sarana Perkantoran	Rp 243.432.000	Rp 243.431.999	Rp 1	
5	Kegiatan Peningkatan Kualitas Kemahasiswaan dan Alumni	Rp 256,281,375	Rp 212,386,675	Rp 43,894,700	82,87
6	Kegiatan Pemeliharaan	Rp 752,420,240	Rp 750,037,362	Rp 2,382,878	99,68
7	Gaji	Rp183,750,000	Rp 183,750,000	Rp 0	100
	<b>Jumlah</b>	Rp 4,337,000,000	Rp 4,160,846,502	Rp 176,153,498	95,94%

Jember, 28 Desember 2022



Dekan.

Dr. Farida Wahyu Ningtyias, S.KM., M.Kes.  
NIP 198010092005012002

### REALISASI KEGIATAN ANGGARAN TAHUN 2022

No	Uraian	Kode MAK	Pagu Anggaran	Realisasi	Pencadangan	Sisa
1	Program Pendidikan Tinggi   Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi   Sarana Bidang Pendidikan   Sarana Pendukung Pembelajaran (PNBP/BLU)   Pengadaan Sarana Pendukung Pembelajaran   Pengadaan Alat Pendidikan Pendukung Pembelajaran - IKU Tata Kelola   Belanja Modal Peralatan dan Mesin - BLU	023.17.DK.4471.CAA.001.051.A.537112	Rp 395,396,000	Rp 372,900,064	Rp 22,495,936	Rp -
2	Program Pendidikan Tinggi   Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi   Sarana Bidang Pendidikan   Sarana	023.17.DK.4471.CAA.002.051.A.537112	Rp 203,685,000	Rp 203,684,999	Rp -	Rp 1

	Pendukung Perkantoran (PNBP/BLU)   Pengadaan Sarana Pendukung Perkantoran   Pengadaan Peralatan Pendukung Perkantoran - IKU Tata kelola   Belanja Modal Peralatan dan Mesin – BLU					
3	Program Pendidikan Tinggi   Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi   Sarana Bidang Pendidikan   Sarana Pendukung Perkantoran (PNBP/BLU)   Pengadaan Sarana Pendukung Perkantoran   Pengadaan Meubelair Pendukung Perkantoran - IKU Tata kelola   Belanja Modal Peralatan dan Mesin – BLU	023.17.DK.4471.CAA.002.051.B.537112	Rp 16,500,000	Rp 16,500,000	Rp -	Rp -

4	Program Pendidikan Tinggi   Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi   Sarana Bidang Pendidikan   Sarana Pendukung Perkantoran (PNBP/BLU)   Pengadaan Sarana Pendukung Perkantoran   Pengadaan Kendaraan Dinas - IKU Tata kelola   Belanja Modal Peralatan dan Mesin – BLU	023.17.DK.4471.CAA.002.051.C.537112	Rp 23,247,000	Rp 23,247,000	Rp -	Rp -
5	Program Pendidikan Tinggi   Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi   Pendidikan Tinggi   Layanan Pendidikan (PNBP/BLU)   Penyelenggaraan Layanan Pendidikan Perguruan Tinggi   Penerimaan Mahasiswa Baru - IKU 1   Belanja Barang	023.17.DK.4471.DBA.001.060.A.525112	Rp 85,500,000	Rp 85,500,000	Rp -	Rp -
6	Program Pendidikan Tinggi   Peningkatan	023.17.DK.4471.DBA.001.060.B.525112	Rp 1,116,549,439	Rp 960,857,398	Rp 101,178,500	Rp 54,513,541



	Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi   Pendidikan Tinggi   Layanan Pendidikan (PNBP/BLU)   Penyelenggaraan Layanan Pendidikan Perguruan Tinggi   Proses Belajar Mengajar - IKU 1   Belanja Barang					
7	Program Pendidikan Tinggi   Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi   Pendidikan Tinggi   Layanan Pendidikan (PNBP/BLU)   Penyelenggaraan Layanan Pendidikan Perguruan Tinggi   Proses Belajar Mengajar - IKU 1   Belanja Jasa	023.17.DK.4471.DBA.001.060.B.525113	Rp 105,971,000	Rp 95,571,000	Rp 5,058,500	Rp 5,341,500
8	Program Pendidikan Tinggi   Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi   Pendidikan Tinggi   Layanan Pendidikan	023.17.DK.4471.DBA.001.060.B.525113	Rp 41,450,000	Rp 14,550,000	Rp 16,354,000	Rp 10,546,000

	(PNBP/BLU)   Penyelenggaraan Layanan Pendidikan Perguruan Tinggi   Proses Belajar Mengajar - IKU 1   Belanja Perjalanan					
9	Program Pendidikan Tinggi   Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi   Pendidikan Tinggi   Layanan Pendidikan (PNBP/BLU)   Penyelenggaraan Layanan Pendidikan Perguruan Tinggi   Proses Belajar Mengajar - IKU 1   Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi - BLU	023.17.DK.4471.DBA.001.060.B.525121	Rp 165,567,760	Rp 153,757,760	Rp -	Rp 1,810,000
10	Program Pendidikan Tinggi   Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi   Pendidikan Tinggi   Layanan Pendidikan	023.17.DK.4471.DBA.001.060.C.525112	Rp 22,656,900	Rp 19,156,900	Rp -	Rp 3,500,000

	(PNBP/BLU)   Penyelenggaraan Layanan Pendidikan Perguruan Tinggi   Wisuda dan Yudisium - IKU 1   Belanja Barang					
11	Program Pendidikan Tinggi   Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi   Pendidikan Tinggi   Layanan Pendidikan (PNBP/BLU)   Penyelenggaraan Layanan Pendidikan Perguruan Tinggi   Pengembangan Kurikulum, Akreditasi, dan Mutu Akademik - IKU 8   Belanja Barang	023.17.DK.4471.DBA.001.060.F.525112	Rp 258,789,414	Rp 68,824,414	Rp 66,496,160	Rp 23,468,840
12	Program Pendidikan Tinggi   Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi   Pendidikan Tinggi   Layanan Pendidikan	023.17.DK.4471.DBA.001.060.F.525113	Rp 36,799,000	Rp 17,099,000	Rp 17,650,000	Rp 2,050,000

	(PNBP/BLU)   Penyelenggaraan Layanan Pendidikan Perguruan Tinggi   Pengembangan Kurikulum, Akreditasi, dan Mutu Akademik - IKU 8   Belanja Jasa					
13	Program Pendidikan Tinggi   Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi   Pendidikan Tinggi   Layanan Pendidikan (PNBP/BLU)   Penyelenggaraan Layanan Pendidikan Perguruan Tinggi   Pengembangan Kurikulum, Akreditasi, dan Mutu Akademik - IKU 8   Belanja Perjalanan	023.17.DK.4471.DBA.001.060.F.525115	Rp 322,613,928	Rp 244,448,000	Rp 63,065,490	Rp 15,100,438
14	Program Pendidikan Tinggi   Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi   Pendidikan Tinggi   Layanan Pendidikan	023.17.DK.4471.DBA.001.060.H.525112	Rp 64,400,000	Rp 21,000,000	Rp 21,842,500	Rp 21,557,500

	(PNBP/BLU)   Penyelenggaraan Layanan Pendidikan Perguruan Tinggi   Kegiatan Kemahasiswaan IKU 2   Belanja Barang					
15	Program Pendidikan Tinggi   Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi   Pendidikan Tinggi   Layanan Pendidikan (PNBP/BLU)   Penyelenggaraan Layanan Pendidikan Perguruan Tinggi   Kegiatan Kemahasiswaan IKU 2   Belanja Perjalanan	023.17.DK.4471.DBA.001.060.H.525115	Rp 16,728,375	Rp 6,728,375	Rp -	Rp 10,000,000
16	Program Pendidikan Tinggi   Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi   Pendidikan Tinggi   Layanan Pendidikan (PNBP/BLU)   Penyelenggaraan Layanan Pendidikan Perguruan Tinggi   Unit Kegiatan Mahasiswa dan Organisasi	023.17.DK.4471.DBA.001.060.I.525112	Rp 152,496,100	Rp 88,293,900	Rp 55,365,000	Rp 8,837,200

	Kemahasiswaan - IKU 2   Belanja Barang					
17	Program Pendidikan Tinggi   Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi   Pendidikan Tinggi   Dukungan Operasional Pembelajaran (PNBP/BLU)   Penyelenggaraan Dukungan Operasional Pembelajaran   Dukungan Layanan Pembelajaran - IKU Tata kelola   Belanja Gaji dan Tunjangan	023.17.DK.4471.DBA.003.051.A.525111	Rp 183,750,000	Rp 149,295,000	Rp 34,455,000	Rp -
18	Program Pendidikan Tinggi   Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi   Pendidikan Tinggi   Dukungan Operasional Pembelajaran (PNBP/BLU)   Penyelenggaraan Dukungan Operasional Pembelajaran   Dukungan Layanan	023.17.DK.4471.DBA.003.051.A.525112	Rp 297,705,994	Rp 269,940,194	Rp 23,062,200	Rp 4,703,600

	Pembelajaran - IKU Tata kelola   Belanja Barang					
19	Program Pendidikan Tinggi   Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi   Pendidikan Tinggi   Dukungan Operasional Pembelajaran (PNBP/BLU)   Penyelenggaraan Dukungan Operasional Pembelajaran   Dukungan Layanan Pembelajaran - IKU Tata kelola   Belanja Jasa	023.17.DK.4471.DBA.003.051.A.525113	Rp 2,300,000	Rp -	Rp -	Rp 2,300,000
20	Program Pendidikan Tinggi   Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi   Pendidikan Tinggi   Dukungan Operasional Pembelajaran (PNBP/BLU)   Penyelenggaraan Dukungan Operasional Pembelajaran   Dukungan Layanan	023.17.DK.4471.DBA.003.051.A.525121	Rp 72,473,850	Rp 72,431,850	Rp -	Rp 42,000

	Pembelajaran - IKU Tata kelola   Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi - BLU					
21	Program Pendidikan Tinggi   Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi   Pendidikan Tinggi   Dukungan Operasional Pembelajaran (PNBP/BLU)   Penyelenggaraan Dukungan Operasional Pembelajaran   Pemeliharaan Sarana Pendukung Layanan Pembelajaran - IKU Tata kelola   Belanja Pemeliharaan	023.17.DK.4471.DBA.003.051.C.525114	Rp 102,967,250	Rp 76,724,750	Rp 23,872,999	Rp 2,369,501
22	Program Pendidikan Tinggi   Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi   Pendidikan Tinggi   Dukungan Operasional	023.17.DK.4471.DBA.003.051.D.525114	Rp 649,452,990	Rp 639,339,613	Rp 10,100,000	Rp 13,377



Pembelajaran (PNBP/BLU)   Penyelenggaraan Dukungan Operasional Pembelajaran   Pemeliharaan Prasarana Pendukung Layanan Pembelajaran - IKU Tata kelola   Belanja Pemeliharaan					
<b>Jumlah</b>	<b>Rp 4,337,000,000</b>	<b>Rp 3,699,850,217</b>	<b>Rp 460,996,285</b>	<b>Rp 176,153,498</b>	
<b>Persentase</b>		<b>95.94</b>		<b>4.06</b>	

Jember, 28 Desember 2022

Dekan,



Dr. Farida Wahyu Ningtyias, S.KM., M.Kes.  
NIP 198010092005012002

Lampiran 2. IKU dan IKT Fakultas Kesehatan Masyarakat Tahun 2022

INDIKATOR KINERJA

No	Indikator Kinerja	Definisi Operasional	Satuan	Target 2022	Capaian 2022	Keterangan
1	[IKU.1] Persentase lulusan S1 dan D3 (TS-1) yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.	Jumlah Lulusan yang mendapat pekerjaan/melanjutkan studi atau menjadi wiraswasta dibagi jumlah seluruh lulusan TS-1 (lulusan 2022) dikali 100 <b>catatan khusus mengenai kriteria pekerjaan, kriteria studi dan wiraswasta ada dipanduan IKU kemdikbud.</b> Pekerjaan: < 6 bulan dan penghasilan > 1,2 klai UMR; melanjutkan studi ke jenjang pendidikan lebih tinggi (selain profesi) < 12 bulan setelah lulus; wiraswasta: lulusan sebagai pemilik usaha CV, Firma dan jika perorangan dibuktikan dengan SIUP/IUMK	%	60	25,911	Belum tercapai
2	IKU.2] Persentase Mahasiswa S1 dan D3 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.	Jumlah mahasiswa TS (2022) yang meraih prestasi tingkat nasional/internasional (khusus <b>untuk fakultas kesehatan</b> ) dibagi jumlah seluruh mahasiswa pada TS dikali 100	%	20	3,69	Belum tercapai
3	[IKU.3] Persentase dosen yang berkegiatan	Jumlah dosen berkegiatan tri dharma di kampus lain, di	%	20	29,26	Tercapai (melebihi target)

No	Indikator Kinerja	Definisi Operasional	Satuan	Target 2022	Capaian 2022	Keterangan
	tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir	QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject, bekerja sebagai praktisi (misal: dokter praktik, apoteker) atau membina meraih prestasi di bagi jumlah dosen seluruhnya dikali 100 (catatan: satu dosen tercatat satu, perhitungan bukan berdasarkan jumlah kegiatan. namun semua kegiatan tercatat)				
4	[IKU.4] Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.	Jumlah dosen berkualifikasi S3 atau memiliki sertifikat kompetensi yang diakui oleh dunia kerja atau dosen dari kalangan praktisi dibagi jumlah dosen dikali 100 (catatan: satu dosen terhitung satu, perhitungan bukan berdasarkan jumlah kegiatan. namun semua kegiatan tercatat)	%	40	46,8	Tercapai (melebihi target)
5	[IKU.5] Persentase keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.	Jumlah luaran penelitian dan pengabdian masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau <b>diterapkan oleh masyarakat dibagi jumlah seluruh dosen dikali 100</b>	%	0,5	39,2	Tercapai (melebihi target)

No	Indikator Kinerja	Definisi Operasional	Satuan	Target 2022	Capaian 2022	Keterangan
6	[IKU.6] Persentase program studi S1 dan D3 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.	jumlah prodi yang melakukan kerjasama dengan mitra dibagi dengan jumlah prodi seluruhnya dikali 100	%	50	0	Belum tercapai
7	[IKU.7] Persentase mata kuliah S1 dan D3 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis projek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi.	sudah jelas	%	40	41,67	Tercapai (melebihi target)
8	[IKU.8] Persentase program studi S1 dan D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.	sudah jelas	%	5	0	Belum tercapai
9	Rata-rata predikat SAKIP unit kerja		BB [80-90]	90	95	Melebihi target
10	Rata-rata nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan anggaran unit kerja minimal 80		Nilai	81	99,49	Melebihi target
11	Persentase kuliah Daring *)		%	90	100,15	Tercapai (Melebihi target)
12	Pembukaan Program Studi S2/S3		Prodi	1	1	tercapai
13	Vokasi bagi prodi S1 yang telah terakreditasi A		Prodi	0	0	n/a

No	Indikator Kinerja	Definisi Operational	Satuan	Target 2022	Capaian 2022	Keterangan
14	Jumlah Mhs yang ikut kegiatan Penciptaan Karakter Unggul, Budaya Akademik Kolaboratif, dan Kompetitif di Lembaga Pendidikan	Mahasiswa yang mengikuti kegiatan LKMM, PKM, dan Kiompetisi yang di adakan oleh universitas lain	orang	350	72	Belum tercapai
15	Indeks Prestasi Kumulatif lulusan S1		IPK	3,43	3,43	Tercapai
16	Waktu tunggu lulusan S1 yang mendapat pekerjaan	Masa tunggu lulusan (TS-1 atau jika skrg lulusan 2021) dengan kriteria pengahsilan > 1,2 kali UMR	Bulan	4,22	19,7	Tercapai (Melebihi target)
17	Ketersediaan kegiatan alumni bagi lulusan		Tersedia/Tidak [1/0]	0	Tersedia	Tercapai
18	Jumlah Judul Penelitian Hibah		judul	23	22	Belum tercapai
19	Jumlah Peserta yang Mengikuti Hibah Peningkatan percepatan Profesor		orang	1	2	Tercapai (Melebihi target)
20	Jumlah Profesor		orang	1	0	Belum tercapai
21	Kualifikasi pendidikan dosen (%) S3/SP2	Jumlah dosen S3 dibagi jumlah dosen seluruhnya yang memiliki NIDN/NIDK dikali 100	%	20	19,57	Belum tercapai
22	Dosen bersertifikasi pendidik		orang	30	30	tercapai
23	Jumlah publikasi Internasional (scopus)		judul	2	2	Tercapai
24	Jumlah HAKI		produk	6	14	Tercapai (Melebihi

No	Indikator Kinerja	Definisi Operational	Satuan	Target 2022	Capaian 2022	Keterangan
						target)
25	Daya Tampung Mahasiswa Baru (S0)		Mahasiswa	0	4	Tercapai (Melebihi target)
26	Daya Tampung Mahasiswa Baru (S1)		Mahasiswa	250	290	Tercapai (Melebihi target)
27	Daya Tampung Mahasiswa Baru (S2)		Mahasiswa	0	0	n/a
28	Daya Tampung Mahasiswa Baru (Profesi)		Mahasiswa	0	0	n/a
29	Persentase Prodi S1 akreditasi A		Persen	0	0	n/a
30	Jumlah Dosen S2	Jumlah dosen S2 dengan NIDN/NIDK	orang	42	38	Belum tercapai
31	Jumlah Dosen S3	Jumlah Dosen S3 dengan NIDN/NIDK	orang	10	9	Belum tercapai
32	Jumlah Kegiatan Kerjasama Internasional		Kegiatan/tahun	1	7	Tercapai (Melebihi target)
33	Jumlah Mitra Kerjasama Internasional		Mitra/tahun	4	10	Tercapai (Melebihi target)
34	Jumlah kegiatan Webinar Internasional dan Nasional	Jumlah kegiatan webinar nasional dan internasional yang diselenggarakan oleh unit kerja/fakultas	kegiatan	6	8	Tercapai (Melebihi target)
35	Jumlah Kegiatan hasil Desiminasi hasil penelitian (kolokium dll) Internasional atau nasional secara daring (minimal 1 kali dalam setahun)	Jumlah kegiatan kolokium nasional/internasional yang diselenggarakan oleh unit kerja/fakultas	kegiatan	2	3	Tercapai (Melebihi target)

## INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN FKM UNIVERSITAS JEMBER TAHUN 2022

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Baseline	Target Capaian 2022	Capaian 2022	Keterangan
<b>Indikator Kinerja Tambahan (Akreditasi)</b>						
1.	<b>KRITERIA 1</b>	Kesesuaian VMTS UPPS terhadap VMTS PT dan visi keilmuan PS yang dikelolanya.	Sesuai	Sesuai	Sesuai	Tercapai
2.		Mekanisme penyusunan VMTS UPPS melibatkan para pemangku kepentingan. 1) Pemangku kepentingan internal: mahasiswa, dosen, tendik, pengelola. 2) Pemangku kepentingan eksternal: lulusan, pengguna lulusan, mitra, pakar, organisasi profesi, dan pemerintah.	Unit pengelola memiliki visi yang mencerminkan visi perguruan tinggi dan memayungi visi keilmuan terkait keunikan program studi serta didukung data konsistensi implementasinya. Di Renstra VMTS Fakultas diturunkan dari Universitas dan VMTS Fakultas menanugi VMTS Prodi.	Unit pengelola memiliki visi yang mencerminkan visi perguruan tinggi dan memayungi visi keilmuan terkait keunikan program studi serta didukung data konsistensi implementasinya. Di Renstra VMTS Fakultas diturunkan dari Universitas dan VMTS Fakultas	Unit pengelola memiliki visi yang mencerminkan visi perguruan tinggi dan memayungi visi keilmuan terkait keunikan program studi serta didukung data konsistensi implementasinya. Di Renstra VMTS Fakultas diturunkan dari Universitas dan VMTS Fakultas	Tercapai

				menanugi VMTS Prodi.K	menanugi VMTS Prodi.  Selain di atas, VMTS dapat diakses oleh sivitas akademik FKM, Stake holder dan Mitra melalui website dan media sosial	
3.		Strategi pencapaian tujuan disusun berdasarkan analisis yang sistematis, pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi yang ditindaklanjuti oleh UPPS	Ada dokumen yang menjelaskan mekanisme dalam penyusunan dan penetapan visi, misi, tujuan dan strategi yang terdokumentasi serta ada keterlibatan semua pemangku kepentingan internal (dosen, mahasiswa dan tenaga kependidikan) dan eksternal (lulusan, pengguna lulusan	Ada dokumen yang menjelaskan mekanisme dalam penyusunan dan penetapan visi, misi, tujuan dan strategi yang terdokumentasi serta ada keterlibatan semua pemangku kepentingan internal (dosen, mahasiswa dan tenaga		Tercapai



			dan pakar/mitra/organisasi profesi/pemerintah)	kependidikan) dan eksternal (lulusan, pengguna lulusan dan pakar/mitra/organisasi profesi/pemerintah)		
4.		<p>Audit internal terhadap pencapaian sasaran sesuai dengan rencana operasional setiap tahun pada Unit Pengelola Program Studi</p> <p>Kriteria penilaian :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ada kebijakan audit internal terhadap pencapaian sasaran</li> <li>- Ada bukti pelaksanaan audit internal terhadap pencapaian sasaran</li> <li>- Ada bukti tindak lanjut untuk perbaikan pencapaian sasaran</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Strategi efektif untuk mencapai tujuan</li> <li>✓ Disusun berdasarkan analisis yang sistematis</li> <li>✓ Ada rentang waktu pencapaian yang jelas, DOKUMEN RENJA, LAKIN</li> <li>✓ Indikator capaian yang jelas</li> <li>✓ Menggunakan metode yang relevan</li> <li>✓ Dilakukan pemantauan dan evaluasi</li> <li>✓ Ditindaklanjuti.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Strategi efektif untuk mencapai tujuan</li> <li>✓ Disusun berdasarkan analisis yang sistematis</li> <li>✓ Ada rentang waktu pencapaian yang jelas, DOKUMEN RENJA, LAKIN</li> <li>✓ Indikator capaian yang jelas</li> <li>✓ Menggunakan metode yang relevan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Strategi efektif untuk mencapai tujuan</li> <li>✓ Disusun berdasarkan analisis yang sistematis</li> <li>✓ Ada rentang waktu pencapaian yang jelas, DOKUMEN RENJA, LAKIN</li> <li>✓ Indikator capaian yang jelas</li> <li>✓ Menggunakan metode</li> </ul>	Tercapai

		Catatan : Kriteria lengkap bila sesuai dengan sasaran (100%)	✓ Terdokumentasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Dilakukan pemantauan dan evaluasi</li> <li>✓ Ditindaklanjuti.</li> <li>✓ Terdokumentasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>yang relevan</li> <li>✓ Dilakukan pemantauan dan evaluasi</li> <li>✓ Ditindaklanjuti.</li> <li>✓ Terdokumentasi</li> </ul> <p>Selain itu setiap bulan Unit Kerja melaporkan ketercapaian IKU dan IKT melalui Simangga</p>	
5.	<b>KRITERIA 2</b>	UPPS dan melaksanakan penjaminan mutu internal	Ada kebijakan, bukti pelaksanaan dan bukti tindak lanjut seluruh hasil pelaksanaan. Ada dokumen Audit LAKIN SPMI, SPI	Ada kebijakan, bukti pelaksanaan dan bukti tindak lanjut seluruh hasil pelaksanaan. Ada dokumen Audit LAKIN SPMI,SPI	Ada kebijakan, bukti pelaksanaan dan bukti tindak lanjut seluruh hasil pelaksanaan. Ada dokumen Audit LAKIN SPMI,SPI	tercapai

					Selain instrumen di atas, penjaminan mutu juga dilakukan melalui Audit AMI,	
6.		Kegiatan kerjasama efektif mendukung peningkatan tridarma PT	Penambahan jumlah kerjasama DN 2 dan LN 1 dan terdapat bukti dokumen dan kegiatan	Penambahan jumlah kerjasama DN 2 dan terdapat bukti dokumen dan kegiatan	Penambahan jumlah kerjasama DN 2 dan terdapat bukti dokumen dan kegiatan  Jumlah dokumen kerjasama yang dimiliki oleh fakultas sebanyak 27 MoU, yang terdiri dari 3 MoU luar negeri dan 21 MoU dalam negeri. Sistem juga telah	Tercapai

					<p>memfasilitasi MoU untuk . Saat ini capaian kerjasama telah melebihi target dimana sudah ada penambahan jumlah kerjasama Dalam Negeri sejumlah 7 Instansi (RSUP Dr. Soetomo Surabaya, Bakrie Center Foundation/BC F, Universitas Mulawarman, UMKT, Yayasan PLATO, dan Pemkab Situbondo) serta 1 penambahan kerjasama dengan luar negeri yaitu</p>	
--	--	--	--	--	---	--

					Saint Carlos University of Filiphina	
7.		Kelengkapan struktur organisasi dan keefektifan penyelenggaraan organisasi pada UPPS.	UPPS memiliki dokumen formal struktur organisasi dan efektifitas organisasi terlihat dari capaian indikator sebesar 60%	UPPS memiliki dokumen formal struktur organisasi dan efektifitas organisasi terlihat dari capaian indikator sebesar 65%	UPPS memiliki dokumen formal struktur organisasi dan efektifitas organisasi terlihat dari capaian indikator sebesar > 65 %	Tercapai
8.		Pemenuhan lima pilar sistem tata pamong pada UPPS.	adil= pemerataan tugas sesuai kompetensi; transparansi = pengambilan keputusan secara terbuka; akuntabel = ada pertanggungjawaban kegiatan; tanggung jawab = ada pertanggungjawaban kegiatan; kredibel = setiap kegiatan ada	adil= pemerataan tugas sesuai kompetensi; transparansi = pengambilan keputusan secara terbuka; akuntabel = ada pertanggungjawa ban kegiatan; tanggung jawab = ada pertanggungjawa ban kegiatan;	adil= pemerataan tugas sesuai kompetensi; transparansi = pengambilan keputusan secara terbuka; akuntabel = ada pertanggungjawa ban kegiatan; tanggung jawab = ada pertanggungjawa	tercapai

			surat tugasnya	kredibel = setiap kegiatan ada surat tugasnya	aban kegiatan; kredibel = setiap kegiatan ada surat tugasnya, ada rapat koordinasi di tingkat fakultas maupun program studi, ada dokumentasi laporan setiap selesai kegiatan	
9.		Komitmen pimpinan UPPS.	semua pimpinan menjadi pengurus organisasi; aktif diluar unej; ada rapat rutin, <i>staffing</i> dan <i>controlling</i> .	semua pimpinan menjadi pengurus organisasi; aktif diluar unej; ada rapat rutin, <i>staffing</i> dan <i>controlling</i> .	semua pimpinan menjadi pengurus organisasi; aktif di luar; ada rapat rutin, <i>staffing</i> dan <i>controlling</i> .  Pimpinan menjadi pengurus aktif di organisasi IAKMI,	tercapai

					PERSAKMI, PERSAGI, dll dan konsorsium kesehatan masyarakat dan gizi di tingkat nasional dan cabang	
10.		Pengukuran kepuasan layanan manajemen terhadap para pemangku kepentingan: mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, lulusan / alumni, pengguna lulusan dan mitra kerjasama pada UPPS	Ada instrumen yang sahih pengukuran kepuasan layanan terhadap para pemangku kepentingan (mahasiswa, dosen, tendik, alumni, stakeholder, mitra), hasilnya ditindaklanjuti dengan bukti; hasilnya 60%	Ada instrumen yang sahih pengukuran kepuasan layanan terhadap para pemangku kepentingan (mahasiswa, dosen, tendik, alumni, stakeholder, mitra), hasilnya ditindaklanjuti dengan bukti; hasilnya 65%	Ada instrumen yang sahih pengukuran kepuasan layanan terhadap para pemangku kepentingan (mahasiswa, dosen, tendik, alumni, stakeholder, mitra), hasilnya ditindaklanjuti dengan bukti; hasilnya lebih dari 65%	Hasil survey kepuasan

					pelanggan meliputi mahasiswa, dosen, tendik, alumni, stakeholder dan mitra	
11.		Mutu, manfaat, kepuasan dan keberlanjutan kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM yang relevan dengan program studi pada UPPS	ada instrumen yang sahih pengukuran kepuasan layanan terhadap kegiatan tridarma, hasilnya ditindaklanjuti dengan bukti; hasilnya 60%	ada instrumen yang sahih pengukuran kepuasan layanan terhadap kegiatan tridarma, hasilnya ditindaklanjuti dengan bukti; hasilnya 65%	ada instrumen yang sahih pengukuran kepuasan layanan terhadap kegiatan tridarma, hasilnya ditindaklanjuti dengan bukti; hasilnya 65%  Instrumen sudah diuji kesahihannya melalui uji validitas dan reabilitas.	tercapai



12.		UPPS dan melaksanakan penjaminan mutu internal	Ada kebijakan, bukti pelaksanaan dan bukti tindak lanjut seluruh hasil pelaksanaan. Ada dokumen Audit LAKIN <b>SPMI,SPI</b>	Ada kebijakan, bukti pelaksanaan dan bukti tindak lanjut seluruh hasil pelaksanaan. Ada dokumen Audit LAKIN <b>SPMI,SPI</b>	Ada kebijakan, bukti pelaksanaan dan bukti tindak lanjut seluruh hasil pelaksanaan. Ada dokumen Audit LAKIN <b>SPMI,SPI</b>  Terdapat kebijakan dan bukti tindak lanjut dari seluruh hasil pelaksanaan serda terdapat bukti dokumen audit LAKIN,SPMI, AMI dan SPI	tercapai
13.	<b>KRITERIA 3</b>	Data seluruh mahasiswa <b>Program Studi.</b>  Rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap daya tampung dalam lima	rasio $\geq 5$	rasio $\geq 5$	rasio $\geq 5$  mahasiswa yang mengikuti seleksi 2022 sebanyak 4376	

		tahun terakhir.  Jumlah kolom (3) rasio = Jumlah kolom (2)			orang. Daya tampung 290 orang  Jadi rasio 4376:290= 15,09	
14.		Persentase mahasiswa asing baru terhadap total mahasiswa baru dalam lima tahun terakhir.  PMA = Persentase mahasiswa asing terhadap total mahasiswa	ada 1 mahasiswa asing	ada 2 mahasiswa asing	0 mahasiswa asing	
15.		Rasio total mahasiswa baru pada TS, terhadap total mahasiswa dalam lima tahun terakhir.  Penilaian butir ini dihitung dengan cara berikut:  TMB = total mahasiswa baru  TM = total mahasiswa	Jika $0.18 \leq RM \leq$ 0.22	Jika $0.18 \leq RM \leq$ 0.22	Jika $0.18 \leq RM$ $\leq 0.22$  Total mahasiswa baru tahun 2022= 28  Total mahasiswa 1238  Rasio = 0,23	

		RM = $\frac{TMB}{TM}$				
16.		<p>Hasil pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan.</p> <p>Ada 4 aspek kepuasan mahasiswa yang diukur.            Skor akhir = <math>[4 \times (a) + 3 \times (b) + 2 \times (c) + (d)] / (a + b + c + d)</math></p>	<p>hasil pengukuran kepuasan mahasiswa pada Dosen, Tenaga Kependidikan, Pengelola Sarana dan prasarana sebesar 60%</p>	<p>hasil pengukuran kepuasan mahasiswa pada Dosen, Tenaga Kependidikan, Pengelola Sarana dan prasarana sebesar 65%</p>	<p>hasil pengukuran kepuasan mahasiswa pada Dosen, Tenaga Kependidikan, Pengelola Sarana dan prasarana sebesar 65%</p>	Tercapai
17.		<p>Upaya yang dilakukan UPPS untuk meningkatkan animo calon mahasiswa dan bukti keberhasilannya, dengan memenuhi aspek berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) dilaksanakan setiap tahun,</li> <li>2) dilakukan monitoring dan evaluasi terhadap hasil,</li> <li>3) terdapat umpan balik,</li> <li>4) dilakukan tindak lanjut.</li> </ol>	<p>UPPS melakukan promosi pprodi melalui ormawa untuk meningkatkan animo callon mahasiswa dan kegiatan FKM goes to school setiap tahun yang di ikuti dengan monev, umpan balik dan tindak lanjut sehingga efektif meningkatkan jumlah peminat FKM sebanyak 2%</p>	<p>UPPS melakukan promosi pprodi melalui ormawa untuk meningkatkan animo calon mahasiswa dan kegiatan FKM goes to school setiap tahun yang di ikuti dengan monev, umpan balik dan tindak lanjut sehingga meningkatkan</p>	<p>UPPS melakukan promosi prodi melalui ormawa untuk meningkatkan animo calon mahasiswa dan kegiatan FKM goes to school setiap tahun yang di ikuti dengan monev, umpan balik dan tindak lanjut sehingga</p>	Tercapai

				jumlah peminat FKM sebanyak 2,7%	<p>efektif meningkatkan jumlah peminat FKM sebanyak 2,7%</p> <p>Selama Tahun 2022 promosi prodi telah dilakukan lewat kegiatan Ormawa yang di-upload di web FKM dan media social serta Youtube, sesuai dengan sumber informasi yang didapat siswa SMA tentang prodi di FKM.</p> <p>Animo prodi Kesmas tahun 2021 sebesar 2557, dan tahun 2022 sebesar</p>	
--	--	--	--	----------------------------------	---	--

					2701. Terdapat kenaikan sebesar 2,7%.	
18.		Akses dan mutu layanan bidang penalaran, minat bakat, kesehatan, beasiswa, bimbingan dan konseling, serta asrama pada UPPS, dengan memenuhi aspek berikut: 1) pelaksanaan, 2) dilakukan monitoring dan evaluasi terhadap hasil, 3) terdapat umpan balik, 4) dilakukan tindak lanjut.	UPPS menyediakan 45 ormawa di universitas dan 12 di level fakultas, sarana kesehatan UMC, beasiswa dari eksternal dan internal unej serta asrama mahasiswa untuk MABA. Setiap kegiatan ormawa akan di monev melalui simawa dan terdapat peningkatan kuantitas dan prestasi mahasiswa dengan target 60%	UPPS menyediakan 45 ormawa di universitas dan 12 di level fakultas, sarana kesehatan UMC, beasiswa dari eksternal dan internal unej serta asrama mahasiswa untuk MABA. Setiap kegiatan ormawa akan di monev melalui simawa dan terdapat peningkatan kuantitas dan prestasi mahasiswa dengan target 65%	UPPS menyediakan 45 ormawa di universitas dan 12 di level fakultas, sarana kesehatan UMC, beasiswa dari eksternal dan internal unej serta asrama mahasiswa untuk MABA. Setiap kegiatan ormawa akan di monev melalui simawa dan terdapat peningkatan kuantitas dan prestasi mahasiswa dengan target	

					<p>65%.          Capaian meningkat mengingat terdapat 1 tambahan ormawa di bidang entrepreneurship pada level fakultas. Serta kegiatan mengalami penambahan secara jumlah mengingat sudah bisa berkegiatan secara luring pasca pandemic Covid-19 dan sudah melalui simawa.          Capaian prestasi mahasiswa bertambah dari mengikuti lomba serta</p>	
--	--	--	--	--	---	--

					sebagai presenter dalam seminar nasional	
19.		<p>Audit internal terhadap sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswa pada Unit Pengelola Program Studi</p> <p>Kriteria penilaian:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ada panduan penerimaan mahasiswa</li> <li>- Ada bukti pelaksanaan audit internal sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswa</li> <li>- Ada bukti tindak lanjut untuk perbaikan sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswa</li> </ul> <p>Catatan : Kriteria lengkap bila sesuai dengan layanan (100%)</p>	<p>Ada panduan, bukti pelaksanaan dan bukti tindak lanjut seluruh hasil pelaksanaan, serta terdapat tinjauan manajemen sebagai bentuk pengendalian.</p>	<p>Ada panduan, bukti pelaksanaan dan bukti tindak lanjut seluruh hasil pelaksanaan, serta terdapat tinjauan manajemen sebagai bentuk pengendalian.</p>	<p>Sistem seleksi mahasiswa dilakukan secara terpusat di Universitas. Terdapat panduan penerimaan yang dapat diakses di website Unej</p>	

20	<b>KRITERIA 4</b>	Prosentase dosen tetap UPPS dengan jabatan minimal lektor kepala.	01:23	01:22		Tercapai
21		Persentase dosen tetap UPPS yang berpendidikan S- 3/Sp-2.	<13	<13		Tercapai
22		Persentase dosen tetap yang memiliki Sertifikat Pendidik/Dosen pada PS.	peserta : 108 pemakalah : 20	peserta : 110 pemakalah : 22	peserta : 110 pemakalah : 22	tercapai
23		Persentase dosen tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi/Surat Tanda Registrasi / sertifikat khusus tentang kompetensi mata kuliah pada PS.	15	15		Tercapai
24		Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi pada PS.	2	2	Prodi Kesmas  Prodi Gizi	Belum tercapai (ideal 1:20)
25		Rata-rata beban dosen per semester, atau rata-rata FTE ( <i>Fulltime Teaching Equivalent</i> ) pada PS	01:23	01:22	Beban Dosen per Semester sebesar	
26		Kegiatan dosen tetap pada PS yang bidang keahliannya sesuai dengan	<13	<13		



		program studi dalam seminar ilmiah/ lokakarya/ penataran/ pameran yang tidak hanya melibatkan dosen PT sendiri.				
27		Jumlah tenaga kependidikan pendidikan memiliki pendidikan minimal D3	peserta : 108 pemakalah : 20	peserta : 110 pemakalah : 22		
28		Monitoring dan evaluasi kinerja dosen terhadap tridarma dan tenaga kependidikan dalam layanan pada program studi (kali)	15	15		
29	<b>KRITERIA 5</b>	Persentase perolehan dana dari mahasiswa dibandingkan dengan total penerimaan dana di UPPS Dana yang diterima oleh fakultas dapat berasal dari: a. Mahasiswa b. Usaha sendiri c. Pemerintah pusat dan daerah d. Sumber lain	$PDM \leq 33\%$	$PDM \leq 30\%$		
30		Penggunaan dana untuk	$DOM \geq 18$ juta	$DOM \geq 19$ juta		

		operasional (pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat) di UPPS.				
31		Penggunaan dana investasi (investasi prasarana, investasi sarana, investasi SDM, dll.) di UPPS.	Dana investasi 50% dari total penggunaan dana	Dana investasi 25% dari total penggunaan dana		
32		Jumlah dana penelitian per dosen per tahun pada UPPS  RDP= rata-rata dana penelitian/dosen tetap/tahun (dalam juta rupiah)	$RPD \geq 10$	$RPD \geq 10$		
33		Jumlah dana PkM per dosen per tahun pada UPPS  RPKM = rata-rata dana PkM/dosen tetap/tahun (dalam juta rupiah)	$RPKM \geq 5$	$RPKM \geq 5$		
34		Bahan pustaka berupa buku teks pada program studi.  Catatan: minimal tiap	Jumlah judul $\geq$ 500	Jumlah judul $\geq$ 500	Jumlah judul $\geq$ 500 terdiri AKK 356 judul EPID 386 judul GIZI 182 judul	Tercapai

		cabang ilmu mempunyai 3 judul buku teks (verifikasi pada saat asesmen lapangan termasuk ketersediaan dan pemanfaatan e-book)			BIOST 194 judul KEPENDUDU KAN 45 KESLING 221 judul PKIP 336 judul K3 110 judul Koleksi Khusus 207 judul Koleksi umum 297 judul  Total =3973 judul	
35		Jumlah jurnal nasional terakreditasi yang dimiliki (berlangganan) program studi dengan nomor, volume, dan issue lengkap setiap tahun  Catatan: Bahan pustaka berupa jurnal ilmiah terakreditasi Dikti (Sinta 1 dan Sinta 2), dalam bentuk cetak atau elektronik yang dapat diakses mahasiswa	3 judul jurnal, nomor, volume, dan issue lengkap atau yang mempunyai akses terhadap jurnal nasional terakreditasi elektronik	3 judul jurnal, nomor, volume, dan issue lengkap atau yang mempunyai akses terhadap jurnal nasional terakreditasi elektronik	Fakultas mempunyai akses terhadap jurnal (open acces) yang dapat digunakan untuk referensi untuk mahasiswa lebih dari 3 jurnal	Tercapai

		ditunjukkan dari referensi tugas mahasiswa.				
36		Jumlah jurnal internasional bereputasi yang dimiliki (berlangganan) program studi dengan nomor, volume, dan issue lengkap Catatan: Bahan pustaka berupa jurnal internasional bereputasi dalam bentuk cetak atau elektronik yang dapat diakses mahasiswa ditunjukkan dari referensi tugas mahasiswa.	2 judul jurnal , nomor, volume, dan issue lengkap	2 judul jurnal , nomor, volume, dan issue lengkap	Fakultas mempunyai akses terhadap internasional (open acces) yang dapat digunakan untuk referensi untuk mahasiswa lebih dari 2 jurnal	Tercapai
37		Jumlah prosiding yang dimiliki program studi	Jumlah prosiding seminar $\geq 3$ /tahun	Jumlah prosiding seminar $\geq 3$ /tahun	Jumlah prosiding seminar	
38		Ketersediaan, akses dan penggunaan prasarana dan sarana utama standar minimal di laboratorium	Tersedia prodi gizi 5 dan prodi kesmas 7 laboratorium dengan peralatan lengkap	Tersedia prodi gizi 5 dan prodi kesmas 7 laboratorium dengan peralatan lengkap	Tersedia prodi gizi 5 dan prodi kesmas 7 laboratorium dengan peralatan lengkap	Tercapai
39		Kelayakan prasarana dan sarana laboratorium kesmas dasar dengan standar minimal pada	Prasarana dan sarana laboratorium 100% terawat, berfungsi,	Prasarana dan sarana laboratorium 100% terawat,	Prasarana dan sarana laboratorium 100% terawat,	Tercapai

		Program Studi. Catatan: Terawat adalah kondisi baik dan digunakan.	terkalibrasi dan terdapat logbook	berfungsi, terkalibrasi dan terdapat logbook	berfungsi, terkalibrasi dan terdapat logbook  Dilengkapi dengan SOP Peminjaman alat lab, dan Logbook peminjaman alat	
40		Kecukupan dana untuk menjamin operasional pencapaian tridarma dan investasi pada UPPS.	Terdapat dana untuk operasional tridarma, investasi pengembangan SDM, sarana dan prasarana ada rencana pengembangan 3 tahun ke depan yang realistis	Terdapat dana untuk operasional tridarma, investasi pengembangan SDM, sarana dan prasarana ada rencana pengembangan 3 tahun ke depan yang realistis		
41		Kecukupan, aksesibilitas dan mutu sarana dan prasarana untuk menjamin pencapaian capaian	Terdapat prasarana dan sarana yang mutakhir serta aksesibilitas yang	Terdapat prasarana dan sarana yang mutakhir serta	Terdapat prasarana dan sarana yang mutakhir serta	Tercapai

		pembelajaran, penelitian, PkM, dan meningkatkan suasana akademik pada program studi.	untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran, penelitian, PkM, dan meningkatkan suasana akademik.	aksesibilitas yang untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran, penelitian, PkM, dan meningkatkan suasana akademik.	aksesibilitas yang untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran, penelitian, PkM, dan meningkatkan suasana akademik, diantaranya laboratorium terpadu, akses jurnal, ruangbaca	
42		Audit internal terhadap pengelolaan keuangan pada Unit Pengelola Program Studi.	Terdapat Audit internal yang konsisten setiap tahun diikuti tindak lanjut hasil audit dan rapat tinjauan manajemen	Terdapat Audit internal yang konsisten setiap tahun diikuti tindak lanjut hasil audit dan rapat tinjauan manajemen	Terdapat Audit internal yang konsisten setiap tahun diikuti tindak lanjut hasil audit dan rapat tinjauan manajemen	Tercapai
43		Audit internal terhadap pengelolaan sarana dan prasarana pada Unit Pengelola Program Studi	Terdapat Audit internal yang konsisten setiap tahun diikuti	Terdapat Audit internal yang konsisten setiap tahun diikuti	Terdapat Audit internal yang konsisten setiap tahun diikuti	Tercapai

			tindak lanjut hasil audit dan rapat tinjauan manajemen	tindak lanjut hasil audit dan rapat tinjauan manajemen	tindak lanjut hasil audit dan rapat tinjauan manajemen	
44	<b>KRITERIA 6</b>	<p>Struktur kurikulum, substansi praktikum, dan pelaksanaan praktikum.</p> <p>Catatan: Peer group diharapkan menentukan modul-modul praktikum yang harus dilakukan, syarat minimum maupun yang lebih baik.</p> <p>Jika praktikum dilaksanakan di luar PT, tetapi tersedia MoU, maka dianggap memiliki prasarana dan sarana sendiri</p>	<p>Seluruh praktikum dari MK wajib prodi memiliki modul/ manual/ panduan/petunjuk praktikum, jadwal yang terstruktur dan dilaksanakan di PT sendiri Jumlah MK yang ada Praktikum ). MK Praktikum Prodi Kesmas = 15 dan MK yang ada Praktikum Prodi Gizi = 13</p>	<p>Seluruh praktikum dari MK wajib prodi memiliki modul/ manual/ panduan/petunjuk praktikum, jadwal yang terstruktur dan dilaksanakan di PT sendiri Jumlah MK yang ada Praktikum ). MK Praktikum Prodi Kesmas = 15 dan MK yang ada Praktikum Prodi Gizi = 13</p>	<p>Seluruh praktikum dari MK wajib prodi memiliki modul/ manual/ panduan/petunjuk praktikum, jadwal yang terstruktur dan dilaksanakan di PT sendiri.</p> <p>Jumlah MK yang ada Praktikum). MK Praktikum Prodi Kesmas = 15 dan MK yang ada Praktikum Prodi Gizi = 13</p>	Tercapai
45		<p>Ketersediaan sarana pelayanan kesehatan primer</p> <p>1. Puskesmas</p>	<p>Terdapat 4 sarana pelayanan kesehatan yang dapat dimanfaatkan oleh</p>	<p>Terdapat 4 sarana pelayanan kesehatan yang dapat</p>	<p>Terdapat 4 sarana pelayanan kesehatan yang</p>	

		<p>2. Posyandu 3. Polindes 4. Poskesdes</p> <p>Catatan: Lampirkan perjanjian kerja sama atau bukti lain serta jumlah maksimum daya tampung mahasiswa</p>	mahasiswa	dimanfaatkan oleh mahasiswa	dapat dimanfaatkan oleh mahasiswa	
46		<p>Ketersediaan sarana pelayanan kesehatan lain (Spk)</p> <p>1. Dinas Kesehatan 2. BPOM 3. BTKL 4. LAB Kesda 5. Bapelkes 6. KKP 7. Balai Hyperkes 8. BKKBN 9. dll</p>	<p>Tersedia Spk <math>\geq 7</math> Ada Mou dan dokumen kegiatan pemanfaatan kegiatan (magang, Pbl, Praktik kerja, Penelitian,dll)</p>	<p>Tersedia Spk <math>\geq 7</math> Ada Mou dan dokumen kegiatan pemanfaatan kegiatan (magang, Pbl, Praktik kerja, Penelitian,dll)</p>	<p>Terdapat kerjasama yang telah terjalin yaitu sebanyak 27 dokumen kerjasama</p>	Tercapai
47		<p>Kegiatan tenaga ahli/pakar 6.3 Kegiatan tenaga ahli/pakar sebagai pembicara dalam seminar/pelatihan, pembicara tamu, dsb, dari</p>	<p>Jumlah Tenaga Ahli / Pakar minimal 4 orang dalam 1 tahun</p>	<p>Jumlah Tenaga Ahli / Pakar minimal 4 orang dalam 1 tahun</p>	<p>Terdapat kegiatan ilmiah meliputi:  Seminar Nasional 1</p>	Tercapai



		<p>luar PT sendiri (tidak termasuk dosen tidak tetap).</p> <p>Catatan: Tenaga ahli dari luar perguruan tinggi dengan tujuan untuk pengayaan pengetahuan dan bukan untuk mengisi kekurangan tenaga pengajar, tidak bekerja secara rutin.</p>			<p>Kuliah tamu sebanyak 12 kegiatan</p> <p>Webinar internasional 1</p>	
48		Rata-rata mahasiswa per dosen pembimbing tugas akhir/skripsi(=RMTA)	$0 < RMTA \leq 10$ per semester.	$0 < RMTA \leq 8$ per semester	Jumlah rerata mahasiswa per dosen pembimbing 8 mahasiswa	Tercapai
49		Rata-rata jumlah pertemuan/pembimbingan selama penyelesaian TA/skripsi (=RBTA)	Jika RBTA $\geq$ 8	Jika RBTA $\geq$ 8	RBTA $\geq$ 8, lebih dari 10 pertemuan	Tercapai
50		<p>Kualifikasi akademik dosen pembimbing tugas akhir/skripsi</p> <p>PDPU = persentase dosen pembimbing utama yang berpendidikan minimum S-2 dengan jabatan</p>	Jika PDPU $\geq$ 7,5%,	Jika PDPU $\geq$ 7,5%,	<p>Lektor Kepala (5 orang)</p> <p>Khoiron</p> <p>Irma</p> <p>Farida</p> <p>Dewi</p> <p>Isa</p>	Belum tercapai

		akademik minimum lektor kepala			Jumlah dosen yang bisa membimbing 47 orang 0,4%	
51		Rata-rata waktu penyelesaian penulisan tugas akhir/skripsi (=RPTA)	Jika RPTA $\leq$ 9 bulan	Jika RPTA $\leq$ 8 bulan	RPTS $\geq$ 10 bulan	Belum tercapai
52		Keunggulan program studi mendukung <i>learning outcome</i> /capaian pembelajaran dan <i>roadmap</i> penelitian dan pengabdian kepada masyarakat secara signifikan, baik dalam teori maupun praktikum.	Mata kuliah keunggulan program studi sangat mendukung <i>learning outcome</i> /capaian pembelajaran dan <i>roadmap</i> penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk teori maupun praktikum, serta terdapat indikator kinerja tambahan yang melampaui SN DIKTI (Integrasi antara pendidikan, penelitian dan PkM. Terdapat minimal	Mata kuliah keunggulan program studi sangat mendukung <i>learning outcome</i> /capaian pembelajaran dan <i>roadmap</i> penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk teori maupun praktikum, serta terdapat indikator kinerja tambahan yang melampaui	Terdapat minimal 15 MK integrasi road map yang telah terdokumentasi di dalam Dokumen Kurikulum	Tercapai

			10 MK integrasi road map penelitian dan pengabdian masyarakat	SN DIKTI (Integrasi antara pendidikan, penelitian dan PkM. Terdapat minimal 15 MK integrasi road map penelitian dan pengabdian masyarakat		
53		Keterlibatan pemangku kepentingan dalam proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum pada program studi.	Evaluasi dan pemutakhiran kurikulum melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal, serta di- <i>review</i> oleh pakar bidang ilmu program studinya. Terdapat bukti bahwa Prodi melakukan pemutakhiran kurikulum dengan melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal	Evaluasi dan pemutakhiran kurikulum melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal, serta di- <i>review</i> oleh pakar bidang ilmu program studinya. Terdapat bukti bahwa Prodi melakukan pemutakhiran kurikulum dengan melibatkan		

				pemangku kepentingan internal dan eksternal		
54		Kesesuaian capaian pembelajaran dengan profil lulusan dan jenjang KKNI/SKKNI yang sesuai pada program studi.	Capaian pembelajaran diturunkan dari profil lulusan dan memenuhi level KKNI serta dimutakhirkan secara berkala tiap 4 sd 5 tahun sesuai perkembangan ipteks <b>dan</b> kebutuhan pengguna. Evaluasi kesesuaian Capaian Pembelajaran oleh Prodi dilakukan setiap semester	Capaian pembelajaran diturunkan dari profil lulusan dan memenuhi level KKNI serta dimutakhirkan secara berkala tiap 4 sd 5 tahun sesuai perkembangan ipteks <b>dan</b> kebutuhan pengguna. Evaluasi kesesuaian Capaian Pembelajaran oleh Prodi dilakukan setiap semester	Capaian pembelajaran diturunkan dari profil lulusan dan memenuhi level KKNI serta dimutakhirkan secara berkala tiap 4 sd 5 tahun sesuai perkembangan ipteks <b>dan</b> kebutuhan pengguna. Evaluasi kesesuaian Capaian Pembelajaran oleh Prodi dilakukan setiap semester	Tercapai
55		Ketepatan struktur kurikulum dalam	Struktur kurikulum sesuai dengan urutan	Struktur kurikulum sesuai	Struktur kurikulum	Tercapai

		<p>pembentukan capaian pembelajaran pada program studi.</p> <p>Catatan: digambarkan dalam peta kompetensi</p>	<p>capaian pembelajaran dan digambarkan dalam peta kompetensi, serta memberikan fleksibilitas untuk memfasilitasi keberagaman minat dan bakat melalui MK pilihan. Persentase MK yang memiliki peta kompetensi sebanyak 100%. Terdapat MK pilihan peminatan sebagai fleksibilitas</p>	<p>dengan urutan capaian pembelajaran dan digambarkan dalam peta kompetensi, serta memberikan fleksibilitas untuk memfasilitasi keberagaman minat dan bakat melalui MK pilihan. Persentase MK yang memiliki peta kompetensi sebanyak 100%. Terdapat MK pilihan peminatan sebagai fleksibilitas</p>	<p>sesuai dengan urutan capaian pembelajaran dan digambarkan dalam peta kompetensi, serta memberikan fleksibilitas untuk memfasilitasi keberagaman minat dan bakat melalui MK pilihan. Persentase MK yang memiliki peta kompetensi sebanyak 100%. Terdapat MK pilihan peminatan sebagai fleksibilitas</p>	
56		<p>Karakteristik proses pembelajaran terdiri atas sifat interaktif, holistik,</p>	<p>Terdapat rubrik penilaian yang meliputi</p>	<p>Terdapat rubrik penilaian yang meliputi</p>	<p>Terdapat rubrik penilaian yang meliputi</p>	<p>Tercapai</p>

		integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa pada program studi.	karakteristik proses pembelajaran program studi mencakup sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan telah menghasilkan lulusan yang sangat sesuai dengan capaian pembelajaran.	karakteristik proses pembelajaran program studi mencakup sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan telah menghasilkan lulusan yang sangat sesuai dengan capaian pembelajaran.	karakteristik proses pembelajaran program studi mencakup sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan telah menghasilkan lulusan yang sangat sesuai dengan capaian pembelajaran.	
57		Mutu Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan dukungan dokumen dengan kedalaman dan keluasan sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan pada program studi. Dokumen RPS mencakup: 1. Target capaian	Mutu RPS sangat baik dan didukung bukti dokumen lengkap mencakup semua aspek 1 sampai 7. Seluruh MK yang memiliki RPS yang lengkap mencakup 7 aspek	Mutu RPS sangat baik dan didukung bukti dokumen lengkap mencakup semua aspek 1 sampai 7. Seluruh MK yang memiliki RPS yang lengkap mencakup 7	Mutu RPS sangat baik dan didukung bukti dokumen lengkap mencakup semua aspek 1 sampai 7. Seluruh MK yang memiliki	Belum tercapai

		<p>pembelajaran</p> <p>2. Bahan kajian,</p> <p>3. Metode pembelajaran</p> <p>4. Waktu dan tahapan asesmen</p> <p>5. Hasil capaian pembelajaran</p> <p>6. Ditinjau dan disesuaikan secara berkala</p> <p>7. Dapat diakses oleh mahasiswa</p>		aspek	<p>RPS yang lengkap mencakup 7 aspek.</p> <p>MK yang telah memiliki RPS, Silabus Prodi Kesmas 30% Prodi Gizi 100%. Dokumen dapat terlihat di SISTER</p>	
58		<p>Mutu pelaksanaan pembelajaran meliputi proses dan hasil belajar mahasiswa untuk mengukur ketercapaian capaian pembelajaran berdasarkan prinsip penilaian yang mencakup:</p> <p>1) edukatif,</p> <p>2) otentik,</p> <p>3) objektif,</p> <p>4) akuntabel, dan</p> <p>5) transparan, yang</p>	<p>Pelaksanaan pembelajaran melibatkan seluruh dosen tetap pengampu dan pengajar mata kuliah secara penuh semua aspek pengembangan proses pembelajaran dari penyusunan kurikulum, GBPP, deskripsi, silabus,</p>	<p>Pelaksanaan pembelajaran melibatkan seluruh dosen tetap pengampu dan pengajar mata kuliah secara penuh semua aspek pengembangan proses pembelajaran dari penyusunan</p>	<p>Pelaksanaan pembelajaran melibatkan seluruh dosen tetap pengampu dan pengajar mata kuliah secara penuh semua aspek pengembangan proses pembelajaran dari penyusunan</p>	Tercapai

		dilakukan secara terintegrasi pada program studi.	RPS, sampai dengan evaluasi mencakup 5 prinsip penilaian dan bukti dokumen (jenis soal, mutu soal, dll). instrumen EDUKATIF, OTENTIK, OBJECTIF, AKUNTABEL, TRANSPARAN	kurikulum, GBPP, deskripsi, silabus, RPS, sampai dengan evaluasi mencakup 5 prinsip penilaian dan bukti dokumen (jenis soal, mutu soal, dll). instrumen EDUKATIF, OTENTIK, OBJECTIF, AKUNTABEL, TRANSPARAN	kurikulum, GBPP, deskripsi, silabus, RPS, sampai dengan evaluasi mencakup 5 prinsip penilaian dan bukti dokumen (jenis soal, mutu soal, dll). Instrumen. EDUKATIF, OTENTIK, OBJECTIF, AKUNTABEL, TRANSPARAN	
59		Monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran pada program studi mencakup 1. Karakteristik, 2. Perencanaan, 3. Pelaksanaan proses pembelajaran 4. Beban belajar	Program studi memiliki bukti yang sah tentang sistem monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran pada program studi mencakup 6 aspek dan dilakukan	Program studi memiliki bukti yang sah tentang sistem monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran pada	Program studi memiliki bukti yang sah tentang sistem monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran pada	Tercapai



		<p>mahasiswa</p> <p>5. Dilaksanakan secara konsisten</p> <p>6. Ditindaklanjuti untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan pada program studi.</p>	<p>monev setiap akhir semester</p>	<p>program studi mencakup 6 aspek dan dilakukan monev setiap akhir semester</p>	<p>program studi mencakup 6 aspek dan dilakukan monev setiap akhir semester</p>	
60		<p>Tindak lanjut dari hasil monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan proses pembelajaran pada program studi.</p>	<p>Tindak lanjut dari hasil monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan proses pembelajaran dilaksanakan setiap semester dan menunjukkan peningkatan mutu proses pembelajaran yang sangat signifikan , serta terdapat tinjauan manajemen sebagai bentuk pengendalian. ada RTM terkait monev pembelajaran dan diikuti tindak lanjut hasil monev</p>	<p>Tindak lanjut dari hasil monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan proses pembelajaran dilaksanakan setiap semester dan menunjukkan peningkatan mutu proses pembelajaran yang sangat signifikan , serta terdapat tinjauan manajemen sebagai bentuk pengendalian. ada RTM terkait monev</p>	<p>Bukti kegiatan berupa monev dan audit pembelajaran</p>	<p>Tercapai</p>

				pembelajaran dan diikuti tindak lanjut hasil monev		
61		<p>Keterlaksanaan dan keberkayaan program dan kegiatan di luar kegiatan pembelajaran terstruktur untuk meningkatkan suasana akademik pada program studi.</p> <p>Contoh: kuliah umum/stadium generale, seminar ilmiah, bedah buku.</p>	<p>Semua kegiatan ilmiah di luar kegiatan pembelajaran terstruktur dilaksanakan secara rutin setiap tahun sehingga suasana akademik berjalan sangat baik dan kondusif. Terdapat kegiatan Kuliah Umum minimal 1 tahun sekali, Seminar Ilmiah 1 tahun sekali dan Bedah Buku minimal 1 tahun sekali, Diseminasi hasil riset dan PkM KeRis (saat monitoring KeRis), Forum Ilmiah menaungi kegiatan</p>	<p>Semua kegiatan ilmiah di luar kegiatan pembelajaran terstruktur dilaksanakan secara rutin setiap tahun sehingga suasana akademik berjalan sangat baik dan kondusif.</p> <p>Terdapat kegiatan Kuliah Umum minimal 1 tahun sekali, Seminar Ilmiah 1 tahun sekali dan Bedah Buku minimal 1 tahun sekali, Diseminasi hasil riset dan PkM KeRis (saat</p>	<p>Semua kegiatan ilmiah di luar kegiatan pembelajaran terstruktur dilaksanakan secara rutin setiap tahun sehingga suasana akademik berjalan sangat baik dan kondusif.</p> <p>Terdapat kegiatan Kuliah Umum, Seminar Ilmiah nasional PHAC-1 Bedah Buku minimal 1 tahun sekali, Diseminasi hasil riset dan PkM</p>	Tercapai

			di Prodi (tema general) 3 bulan sekali.	monitoring KeRis), Forum Ilmiah menaungi kegiatan di Prodi (tema general) 3 bulan sekali.	KeRis (saat monitoring KeRis), Forum Ilmiah menaungi kegiatan di Prodi (tema general) 3 bulan sekali.	
62		Kegiatan Penelitian oleh dosen tetap di Program Studi sesuai roadmap	Semua kegiatan penelitian dosen sesuai dengan roadmap penelitian Program Studi. Prodi Kesmas (Jumlah penelitian internasional sebanyak 0, penelitian nasional sebanyak 2, penelitian wilayah sebanyak 7). Prodi Gizi (Jumlah penelitian internasional sebanyak 0, penelitian nasional sebanyak 1,	Semua kegiatan penelitian dosen sesuai dengan roadmap penelitian Program Studi. Prodi Kesmas (Jumlah penelitian internasional sebanyak 0, penelitian nasional sebanyak 2, penelitian wilayah sebanyak 7). Prodi Gizi (Jumlah penelitian internasional		

			penelitian wilayah sebanyak 2)	sebanyak 0, penelitian nasional sebanyak 1, penelitian wilayah sebanyak 2)		
63		Relevansi penelitian pada Prodi mencakup unsur-unsur sebagai berikut:				
		1) Terdapat roadmap penelitian dosen dan mahasiswa serta pelaksanaannya sesuai roadmap. (ada/tidak)	Terdapat roadmap penelitian dosen dan mahasiswa serta pelaksanaannya sesuai roadmap.	Terdapat roadmap penelitian dosen dan mahasiswa serta pelaksanaannya sesuai roadmap.		
		2) Terdapat evaluasi kesesuaian dan tindak lanjut hasil evaluasi penelitian. (sesuai/tidak sesuai)	Terdapat evaluasi kesesuaian dan tindak lanjut hasil evaluasi penelitian.	Terdapat evaluasi kesesuaian dan tindak lanjut hasil evaluasi penelitian.		
		3) Penelitian dosen wajib melibatkan mahasiswa (ya/tidak)	Penelitian dosen wajib melibatkan mahasiswa	Penelitian dosen wajib melibatkan mahasiswa	Mahasiswa terlibat dalam pelaksanaan penelitian dosen baik sebagai enumerator dan analisis data	Tercapai

		4) Hasil penelitian terintegrasi atau dimasukkan dalam referensi perangkat pembelajaran (ya/tidak)	Hasil penelitian terintegrasi atau dimasukkan dalam referensi perangkat pembelajaran	Hasil penelitian terintegrasi atau dimasukkan dalam referensi perangkat pembelajaran		
64		Monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan penelitian dosen dan mahasiswa pada program studi	terdapat bukti monitoring evaluasi pelaksanaan penelitian serta terdapat tinjauan manajemen sebagai bentuk pengendalian	terdapat bukti monitoring evaluasi pelaksanaan penelitian serta terdapat tinjauan manajemen sebagai bentuk pengendalian		
65		Kegiatan pengabdian kepada masyarakat (PkM) oleh dosen tetap di Program Studi dalam tiga tahun terakhir.  Kriteria penilaian: Penghitungan nilai pengabdian kepada masyarakat (PkM) yang sesuai dengan <i>roadmap</i> visi keilmuan.	Dosen memiliki minimal 1 PkM sesuai Roadmap setai semester	Dosen memiliki minimal 1 PkM sesuai Roadmap setai semester		

		<p>Keterangan: NK = Nilai kasar pengabdian kepada masyarakat f = Jumlah dosen</p> <p>Kesesuaian dengan roadmap; d = sesuai <i>roadmap</i>, bobot = 4 e = kurang sesuai <i>roadmap</i>, bobot = 2 g = tidak sesuai <i>roadmap</i>, bobot = 1</p> <p>Perhitungan: <math>NK = (d \times 4) + (e \times 2) + (g \times 1) / f</math></p>				
66	<b>KRITERIA 8</b>	<p>Relevansi PkM pada program studi mencakup unsur-unsur sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) memiliki <i>roadmap</i> yang mengacu pada visi keilmuan PkM untuk dosen dan mahasiswa,</li> <li>2) pelaksanaan PkM sesuai</li> </ol>	<p>Program studi memiliki dokumen pemenuhan 5 unsur relevansi PkM dosen dan mahasiswa, serta terdapat indikator kinerja tambahan yang melampaui SN</p>	<p>Program studi memiliki dokumen pemenuhan 5 unsur relevansi PkM dosen dan mahasiswa, serta terdapat</p>		

		dengan <i>roadmap</i> PkM. 3) evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan <i>roadmap</i> , 4) tindak lanjut hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan. 5) pemanfaatan hasil Pengabdian kepada Masyarakat untuk pengayaan pembelajaran.	DIKTI.	indikator kinerja tambahan yang melampaui SN DIKTI.		
67		Monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat (PkM) dosen dan mahasiswa pada program studi yang mencakup unsur-unsur: 1) memiliki <i>roadmap</i> PkM untuk dosen dan mahasiswa, 2) dilaksanakan secara konsisten 3) evaluasi kesesuaian	Program studi memiliki bukti yang sah tentang sistem monitoring dan evaluasi pelaksanaan PkM dosen dan mahasiswa pada program studi mencakup 4 aspek, (Road Map PkM, Dilaksanakan secara konsisten, ada evaluasi kesesuaian PkM DOSEN dan	Program studi memiliki bukti yang sah tentang sistem monitoring dan evaluasi pelaksanaan PkM dosen dan mahasiswa pada program studi mencakup 4 aspek, (Road Map PkM,		

		PkM dosen dan mahasiswa dengan <i>roadmap</i> , 4) tindak lanjut hasil monitoring dan evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan.	Road Map, ada dokumen tindak lanjut perbaikan relevansi PkM serta terdapat tinjauan manajemen sebagai bentuk pengendalian dan Kepuasan Mitra, Kepuasan Dosen PkM	Dilaksanakan secara konsisten, ada evaluasi kesesuaian PkM DOSEN dan Road Map, ada dokumen tindak lanjut perbaikan relevansi PkM serta terdapat tinjauan manajemen sebagai bentuk pengendalian dan Kepuasan Mitra, Kepuasan Dosen PkM		
68	<b>KRITERIA 9</b>	Keberhasilan Studi di PS. A = Jumlah Mahasiswa dengan masa studi 4 tahun dengan bobot 1,0 C = Jumlah Mahasiswa dengan masa studi > 4 s.d 7 tahun dengan bobot 0,5 D = Jumlah Mahasiswa	PKS $\geq$ 95%	PKS $\geq$ 95%		



		DO dengan bobot 0,0 Persentase Keberhasilan Studi (PKS) = $[(B + C)/A] \times 100\%$				
69		Persentase Indeks Prestasi Kumulatif (IPK). Persentase Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) terakhir. a = banyaknya lulusan dengan IPK < 2.75. b = banyaknya lulusan dengan IPK 2.75 – 3.50. c = banyaknya lulusan dengan IPK > 3.50. NIPK = $[(a \times 2) + (b \times 3) + (c \times 4)] / (a + b + c)$	Rata-rata NIPK $\geq 3$	Jika NIPK < 3,2	Lulusan sepanjang tahun 2022 a. IPK < 2,75 = b. IPK 2,75-3,50 = c. IPK > 3,50 =	Tercapai
70		Persentase kelulusan tepat waktu (KTW). Rumus perhitungan: KTW = $(f)/(d) \times 100\%$	Jika KTW $\geq 20\%$ , maka skor = 4.	Jika KTW $\geq 25\%$ , maka skor = 4.	Jika KTW $\geq 25\%$ , maka skor = 4.	

		Catatan: Huruf-huruf (d) dan (f) pada rumus dapat dilihat pada tabel butir 9.1.2.2.1				
71		Masa tunggu lulusan untuk memperoleh pekerjaan yang pertama. $RMT =$ rata-rata masa tunggu lulusan memperoleh pekerjaan yang pertama	$RMT \leq 3$ bulan	$RMT \leq 3$ bulan	$RMT \leq 3$ bulan	
72		Pendapat pengguna (employer) lulusan terhadap kualitas alumni. Ada 7 jenis kemampuan. Skor akhir = $[4 \times (a) + 3 \times$ $(b) + 2 \times$ $(c) + (d)] / (a + b + c + d)$	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Integritas,</li> <li>2. Keahlian berdasarkan bidang ilmu (profesionalisme)</li> <li>3. Bahasa Inggris</li> <li>4. Penggunaan teknologi informasi</li> <li>5. Komunikasi</li> <li>6. Kerjasama tim dan pengembangan</li> <li>7. Pengembangan diri (Penialain stakholder terhadap kualitas alumni pada 7 jenis</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Integritas,</li> <li>2. Keahlian berdasarkan bidang ilmu (professionalism e)</li> <li>3. Bahasa Inggris</li> <li>4. Penggunaan teknologi informasi</li> <li>5. Komunikasi</li> <li>6. Kerjasama tim dan pengembangan</li> <li>7. Pengembangan diri (Penialain</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Integritas,</li> <li>2. Keahlian berdasarkan bidang ilmu (profesionalis me)</li> <li>3. Bahasa Inggris</li> <li>4. Penggunaan teknologi informasi</li> <li>5. Komunikasi</li> <li>6. Kerjasama tim dan pengembang an</li> </ol>	Buktinya apa?? Apakah survei kepuasan??

			kemampuan dalam kategori baik sekali)	stakholder terhadap kualitas alumni pada 7 jenis kemampuan dalam kategori baik sekali)	7. Pengembangan diri (Penilaian stakholder terhadap kualitas alumni pada 7 jenis kemampuan dalam kategori baik sekali)	
79		Setiap dosen menghasilkan 1 publikasi internasional, 1 publikasi nasional terakreditasi dan 1 publikasi nasional tidak terakreditasi, 1 buku tiap tahun	Setiap dosen menghasilkan 1 publikasi internasional, 1 publikasi nasional terakreditasi dan 1 publikasi nasional tidak terakreditasi, 1 buku tiap tahun	Setiap dosen menghasilkan 1 publikasi internasional, 1 publikasi nasional terakreditasi dan 1 publikasi nasional tidak terakreditasi, 1 buku tiap tahun	Tidak Setiap dosen menghasilkan 1 publikasi internasional, 1 publikasi nasional terakreditasi dan 1 publikasi nasional tidak terakreditasi, 1 buku tiap tahun	Belum tercapai
73		Penelitian/Karya dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah	Minimal setiap tahun satu HaKI Penelitian	Minimal setiap tahun satu HaKI Penelitian	Terdapat HAKI sebanyak	TERCAPAI

		memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (Patent, Patent sederhana, Hak cipta, Merk dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional selama tiga tahun terakhir pada program studi.				
74		Pengabdian kepada Masyarakat yang dilakukan oleh dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (Patent, Patent sederhana, Hak cipta, Merk dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat	Minimal setiap tahun satu HaKI PkM	Minimal setiap tahun satu HaKI PkM		TERCAPAI

		pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional selama tiga tahun terakhir pada program studi.				
75		Penghargaan/Rekognisi untuk Dosen Tetap Program Studi. Prestasi dalam mendapatkan penghargaan hibah, pendanaan program dan kegiatan akademik dari tingkat nasional dan internasional; besaran dan proporsi dana penelitian dari sumber institusi sendiri dan luar institusi. Catatan: selama tiga tahun terakhir	Mendapatkan minimal 2 penghargaan hibah, pendanaan program dan kegiatan akademik dari institusi internasional.	Mendapatkan minimal 2 penghargaan hibah, pendanaan program dan kegiatan akademik dari institusi internasional.	Data Mendapatkan minimal 2 penghargaan hibah, pendanaan program dan kegiatan akademik dari institusi internasional.	
76		Pencapaian prestasi/reputasi mahasiswa dalam tiga tahun terakhir dibidang akademik dan non-akademik (misalnya	Setiap prodi memiliki masing-masing satu prestasi mahasiswa dibidang lomba ilmiah, olahraga, seni	Setiap prodi memiliki masing-masing satu prestasi mahasiswa dibidang lomba	Pencapaian Prestasi mahasiswa dalam 3 tahun terakhir terdapat peningkatan	Tercapai

		prestasi dalam penelitian, lomba karya ilmiah, olahraga dan seni).	tingkat internasional, nasional, wilayah dan PT minimal satu	ilmiah, olahraga, seni tingkat internasional, nasional, wilayah dan PT minimal satu	dimana tahun 2020 terdapat 16 prestasi, 2021 terdapat 24 prestasi dan tahun 2022 terdapat 38 prestasi.	
77		Pelaksanaan pembelajaran diikuti dengan monev, feedback, dan tindak lanjut untuk meningkatkan capaian pembelajaran lulusan dalam rangka mendukung kompetensi luaran dan capaian pembelajaran pada program studi.	Terdapat dokumen yang menunjukkan siklus PPEPP pada proses pembelajaran	Terdapat dokumen yang menunjukkan siklus PPEPP pada proses pembelajaran	Dokumen yang menunjukkan siklus PPEPP  Dokumen Rapat Evaluasi dan Perencanaan	
78		Pelaksanaan penelitian diikuti dengan monev, feedback, dan tindak lanjut untuk meningkatkan jumlah karya ilmiah, sitasi, Hak Kekayaan Intelektual yang ditetapkan oleh Kemkumham (Paten, Hak Cipta), Teknologi Tepat Guna, dan Buku ber-ISBN	Terdapat dokumen yang menunjukkan siklus PPEPP pada proses pembelajaran	Terdapat dokumen yang menunjukkan siklus PPEPP pada proses pembelajaran	Monev penelitian dilakukan di tingkat universitas bagi peneliti penerima hibah internal  Fakultas juga	Tercapai

		pada program studi.			melakukan monitoring capaian prestasi penelitian melalui Kelompok KeRis yang dilakukan setiap semester	
79		Pelaksanaan PkM diikuti dengan monev, feedback, dan tindak lanjut untuk meningkatkan jumlah karya ilmiah, Hak Kekayaan Intelektual yang ditetapkan oleh Kemkumham (Paten, Hak Cipta), Produk, Teknologi Tepat Guna, dan Buku ber-ISBN pada program studi.	Terdapat dokumen yang menunjukkan siklus PPEPP pada proses pembelajaran	Terdapat dokumen yang menunjukkan siklus PPEPP pada proses pembelajaran	Siklus	

### **BAB III AKUNTABILITAS KINERJA**

Tahun 2022 merupakan tahun pertama implementasi Renstra Bisnis FKM UNEJ 2022-2026. Berdasarkan renstra tersebut ditetapkan program, kegiatan, dan anggaran dalam rencana kerja (Renja) tahun 2022, dengan harapan dapat mewujudkan pengembangan FKM UNEJ serta kualitas lulusan.

#### **A. Capaian Kinerja Organisasi**

Dalam rangka untuk pencapaian visi, misi dan sasaran pada Renstra FKM UNEJ 2022-2026, maka direalisasikan melalui program kerja yang diimplementasikan pada kegiatan dengan *output* yang terukur berupa indikator kegiatan yang perlu ditingkatkan.

Sasaran strategis yang pertama yaitu meningkatnya lulusan yang memiliki kemampuan *Managerial, Innovator, Researcher, Apprentice, Communitarian, Leader* dan *Educator* (MIRACLE) yang berkarakter dan berjiwa *entrepreneur*. Untuk IKU terdiri dari 8 indikator sedangkan untuk IKT terdapat 27 indikator yang terpantau setiap bulan. Hasil 8 IKU yang telah ditetapkan didapatkan hasil 4 indikator melebihi target diantaranya [IKU 3, IKU 4, IKU 5, dan IKU 7] sedangkan 4 indikator lainnya [IKU 1, IKU 2, IKU 6 dan IKU.8] tidak memenuhi target yang telah ditetapkan. Pencapaian IKU ini telah dipantau setiap bulannya. Setiap awal bulan fakultas melaporkan hasil capaian kepada pimpinan pusat dengan mengisi form laporan aksi yang berbentuk excel. Setiap capaian tersebut kami sediakan bukti dokumen. Semua laporan setiap bulan akan di laporkan melalui SIMANGGA baik dari data real ataupun bukti dokumennya.

Untuk IKT dari 27 indikator kinerja yang telah ditetapkan, sebanyak 3 indikator kinerja memenuhi target, 10 indikator kinerja melebihi target, 10 indikator kinerja belum memenuhi target capaiannya dan 4 indikator lainnya kategori n/a (indikator ini tidak terprogram) di FKM UNEJ. Uraian tentang capaian sasaran dan indikator kinerja masing-masing program disajikan sebagai berikut:

##### **A.1. Analisis Uraian Tentang Capaian Indikator Kerja Utama**

Indikator Kinerja Utama yang ditarget sebagai sasaran kinerja tahunan yang teruang dalam Renstra adalah terdapat 8 indikator. Hasilnya, terdapat 4 Indikator melebihi target dan 4 indikator tidak mencapai target. Hasil capaian 4 IKU yang



melebihi target adalah [IKU.3] tentang Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir; [IKU.4] Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja; [IKU.5] Persentase keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen; dan [IKU.7] Persentase mata kuliah S1 dan D3 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (*case method*) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (*team-based project*) sebagai sebagian bobot evaluasi.

Berikutnya untuk 4 indikator lainnya yang tidak memenuhi target kinerja di tahun 2022 yaitu [IKU.1] Persentase lulusan S1 dan D3 (TS-1) yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta; [IKU.2] Persentase Mahasiswa S1 dan D3 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional; [IKU.6] Persentase program studi S1 dan D3 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra; [IKU.8] Persentase program studi S1 dan D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.

Hasil indikator yang tidak memenuhi target akan dikaji ulang fakultas sehingga bisa dimaksimalkan pada tahun-tahun berikutnya. Dibawah ini adalah penjabaran hasil IKU yang belum memenuhi target dengan data tiap bulan:

1. Hasil capaian IKU 1 di lihat dari setiap bulan adalah sebagai berikut :

Jumlah Total lulusan wisuda 2021 (Periode 1-5) = 220

- a. Alumni yang mengisi GF TS FKM (yang mendapat pekerjaan/melanjutkan studi atau menjadi wiraswasta) pada bulan Maret 2022= 1 Lulusan 2021, sebesar 0.45%
- b. Alumni yang mengisi GF TS FKM (yang mendapat pekerjaan/melanjutkan studi atau menjadi wiraswasta) pada bulan April 2022= 10 Lulusan 2021, sebesar 4.55%
- c. Alumni yang mengisi GF TS FKM (yang mendapat pekerjaan/melanjutkan studi atau menjadi wiraswasta) pada bulan Mei 2022= 3 Lulusan 2021 sebesar 1.36%

- d. Alumni yang mengisi GF TS FKM (yang mendapat pekerjaan/melanjutkan studi atau menjadi wiraswasta)pada bulan Juni 2022= 20 Lulusan 2021 sebesar 9.09 %
  - e. Alumni yang mengisi GF TS FKM (yang mendapat pekerjaan/melanjutkan studi atau menjadi wiraswasta)pada bulan Juli 2022= 21 Lulusan 2021 , sebesar 9,55%
  - f. Alumni yang mengisi GF TS FKM (yang mendapat pekerjaan/melanjutkan studi atau menjadi wiraswasta)pada bulan Agustus 2022= 4 Lulusan 2021 , sebesar 1.83 %
  - g. Alumni yang mengisi GF TS FKM (yang mendapat pekerjaan/melanjutkan studi atau menjadi wiraswasta)pada bulan September 2022= 2 Lulusan 2021 , sebesar 0.91 %
2. Hasil capaian IKU 4 di lihat dari setiap bulan adalah sebagai berikut :
- Program Kegiatan:
- a. Terdapat 7 (0,31%) mahasiswa Prestasi dan Lolos MBKM bulan Maret 2022
  - b. Terdapat 2 (0,19%) mahasiswa Prestasi dan Lolos MBKM bulan April 2022
  - c. Terdapat 5 (0,48%) mahasiswa Prestasi dan Lolos MBKM bulan Mei 2022
  - d. Terdapat 1 (0,09%) mahasiswa Prestasi dan Lolos MBKM bulan Juni 2022
  - e. Terdapat 7 (0,68%) mahasiswa Prestasi dan Lolos MBKM bulan Juli 2022
  - f. Terdapat 18 (1,75%) mahasiswa Prestasi dan Lolos MBKM bulan Agustus 2022
  - g. Terdapat 2 (0,19%) mahasiswa Prestasi dan Lolos MBKM bulan September 2022
3. Hasil capaian IKU 6 Persentase program studi S1 dan D3 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra dengan definisi terdapat penyerapan lulusan pada MOU. FKM dan UNEJ telah memiliki beberapa kerjasama internasional yang tertuang di dokumen, namun belum dioptimalkan melalui kegiatan pendidikan (transfer kredit) dan penelitian. Pada tahun mendatang diharapkan kerjasama ini bisa lebih ditingkatkan. Selama tahun 2022 prodi dari FKM UNEJ ada 2 dan menjalankan MOU dengan mitra, tetapi secara definitif MOU yang dilaksanakan tidak terdapat perjanjian tentang penyerapan lulusan, sehingga kegiatan MOU dalam IKU 6 ini tidak bisa dilaksanakan.

4. Hasil capaian IKU 8 Persentase program studi S1 dan D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.

Prodi di FKM UNEJ belum memiliki akreditasi internasional, tetapi untuk Prodi Kesehatan Masyarakat telah memiliki sertifikat akreditasi nasional dengan status akreditasi B (BAN-PT) dan Prodi Gizi dengan status Baik Sekali (LAM-PTKes).

## **A.2. Analisis Uraian Tentang Capaian Indikator Kerja Tambahan**

Untuk IKT dari 27 indikator kinerja yang telah ditetapkan, sebanyak 3 indikator kinerja memenuhi target, 10 indikator kinerja melebihi target, 10 indikator kinerja belum memenuhi target capaiannya dan 4 indikator lainnya kategori n/a (indikator ini tidak terprogram) di FKM UNEJ. Uraian tentang capaian sasaran dan indikator kinerja tambahan masing-masing program disajikan sebagai berikut:

1. Rata-rata predikat SAKIP unit kerja
2. Rata-rata nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan anggaran unit kerja minimal 80
3. Persentase kuliah Daring \*)
4. Pembukaan Program Studi S2/S3
5. Vokasi bagi prodi S1 yang telah terakreditasi A
6. Jumlah Mhs yang ikut kegiatan Penciptaan Karakter Unggul, Budaya Akademik Kolaboratif, dan Kompetitif di Lembaga Pendidikan
7. Indeks Prestasi Kumulatif lulusan S1
8. Waktu tunggu lulusan S1 yang mendapat pekerjaan
9. Ketersediaan kegiatan alumni bagi lulusan
10. Jumlah Judul Penelitian Hibah
11. Jumlah Peserta yang Mengikuti Hibah Peningkatan percepatan Profesor
12. Jumlah Profesor
13. Kualifikasi pendidikan dosen (%) S3/SP2
14. Dosen bersertifikasi pendidik
15. Jumlah publikasi Internasional (scopus)
16. Jumlah HAKI
17. Daya Tampung Mahasiswa Baru (S0)
18. Daya Tampung Mahasiswa Baru (S1)

19. Daya Tampung Mahasiswa Baru (S2)
20. Daya Tampung Mahasiswa Baru (Profesi)
21. Persentase Prodi S1 akreditasi A
22. Jumlah Dosen S2
23. Jumlah Dosen S3
24. Jumlah Kegiatan Kerjasama Internasional
25. Jumlah Mitra Kerjasama Internasional
26. Jumlah kegiatan Webinar Internasional dan Nasional
27. Jumlah Kegiatan hasil Desiminasi hasil penelitian (kolokium dll)

Dari 27 indikator terdapat 12 indikator yang melebihi target yaitu:

1. Rata-rata predikat SAKIP unit kerja
2. Rata-rata nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan anggaran unit kerja minimal 80
3. Persentase kuliah Daring
4. Indeks Prestasi Kumulatif lulusan S1
5. Waktu tunggu lulusan S1 yang mendapat pekerjaan
6. Jumlah Peserta yang Mengikuti Hibah Peningkatan percepatan Profesor
7. Jumlah HAKI
8. Daya Tampung Mahasiswa Baru (S0)
9. Daya Tampung Mahasiswa Baru (S1)
10. Jumlah Kegiatan Kerjasama Internasional
11. Jumlah Mitra Kerjasama Internasional
12. Jumlah kegiatan Webinar Internasional dan Nasional dan Jumlah Kegiatan hasil Desiminasi hasil penelitian (kolokium dll) Internasional atau nasional secara daring (minimal 1 kali dalam setahun).

**Rata-rata predikat SAKIP** unit kerja setiap bulan BB 95, upaya yang dilakukan untuk capaian SAKIP ini adalah semua kegiatan berjalan sesuai perencanaan. Tetapi terdapat kendala dalam pelaksanaannya yaitu saat melaksanakan kegiatan berpedoman pada rencana kerja dan capaian IKU dalam PK Rektor.

Rata-rata nilai **Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan** anggaran unit kerja sebesar 47,57 % hal ini dikarenakan Beberapa proses pengadaan barang masih menunggu realisasi keuangan dan SPJ TUP 1 masih proses koreksi. Fakultas sudah

melakukan upaya yang untuk mempercepat beberapa pengadaan yang sudah tahap realisasi keuangan, mempercepat pengadaan dan pemeliharaan yang masih dalam tahap usulan, serta mempercepat jadwal pelaksanaan kegiatan peningkatan kelembagaan.

**Persentase kuliah daring** telah dilaksanakan dengan maksimal difakultas capaian yang dihasilkan setiap bulannya sehingga hal ini bisa memenuhi target dalam setahun. Dengan bantuan adalah akun dalam zoom meeting hal ini sangat membantu semua dosen dalam menjalankan kuliah daring. Data kuliah daring ini bisa terpantau dari sistem WD1 yang menggambarkan perkuliahan daring dan luring. Dalam perkuliahan daring ada ketentuan dari WR bahwa maksimal perkuliahan secara daring sebanyak 25%. Hal ini juga bisa diantisipasi di akun sistem semua dosen jika perkuliahan daring sebanyak 25%/matakuliah/Kelas maka kuliah daring tidak bisa tersetting.

**Waktu tunggu lulusan S1** yang mendapat pekerjaan dimana masa tunggu lulusan (TS-1 atau jika skrg lulusan 2021) dengan kriteria penghasilan > 1,2 kali UMR. Pantauan dari fakultas untuk waktu tunggu lulusan S1 1. Maret 2022 Lulusan 2021 yang bekerja 1, masa tunggu 1 bulan. Bulan April 2022 Lulusan 2021 yang bekerja 10, masa tunggu 2 bulan. Bulan Mei 2022 Lulusan 2021 yang bekerja 3, masa tunggu 2 bulan. Bulan Juni 2022 Lulusan 2021 yang bekerja 16, masa tunggu 3.6 bulan. Bulan Juli 2022 Lulusan 2021 yang bekerja 20, masa tunggu 2.85 bulan. Bulan Agustus 2022 Lulusan 2021 yang bekerja 4, masa tunggu 3 bulan dan terakhir dibulan September 2022 Lulusan 2021 yang bekerja 2, masa tunggu 4 bulan.

Indikator **Jumlah Peserta yang Mengikuti Hibah Peningkatan Percepatan Profesor** sudah melebihi target dari 1 yang ditargetkan terdapat 2 dosen yang lolos dalam hibah peningkatan percepatan Profesor. Upaya-upaya untuk mengikuti hibah ini tetap dilaksanakan untuk dosen yang sudah memenuhi syarat yaitu dengan upaya peningkatan percepatan kenaikan jabatan lektor ke lektor kepala dan mendorong peningkatan tri dharma terutama publikasi melalui kelompok riset.

**Jumlah HAKI** yang dicapai oleh fakultas adalah 14 HAKI dari yang di targetnya 6 HAKI diantaranya ABON MODIFIKASI IKAN TUNA, Sekolah Dasar Tangguh Covid19 Di Wilayah Pesisir, Buku Prinsip Dasar Ilmu, dll.

**Indikator Daya Tampung Mahasiswa Baru (S0)** terdapat 4 mahasiswa yang sebelumnya tidak ada target tahun 2022. Data ini 3 mahasiswa dari Prodi Kesehatan Masyarakat dan 1 mahasiswa dari Prodi Gizi.

Daya Tampung Mahasiswa Baru (S1) capaiannya 290 dari yang ditargetkan 250 mahasiswa. Hal ini bisa dibuktikan berdasarkan acuan surat permohonan no. 4760/UN25.1.12/SP/2022 tanggal 13 Desember 2022 perihal: Rencana Daya Tampung Maba 2022/2023 sejumlah 290. Kemudian ada Perubahan Ketiga Atas Keputusan Rektor Universitas Jember Nomor 628/UN25/KR/2022 Tentang Daya Tampung Program Sarjana Universitas Jember Tahun Akademik 2022/2023 sehingga daya tampung menjadi 290.

Jumlah **Kegiatan Kerjasama Internasional** terdapat 7 kegiatan yang tercapai pada tahun 2022. Salah satu bentuk kegiatan kerjasama dengan Griffith University adalah dengan Guest Lecture, sebagai pembicara Febi Rahmadi, selain itu pada bulan September telah dilaksanakan Kegiatan seminar nasional bedah buku. Sedangkan untuk capaian Jumlah mitra kerjasama Internasional tercapai sebanyak 10 kerjasama dari yang ditargetnya 4 kerjasama.

Jumlah kegiatan Webinar Internasional dan Nasional dan Jumlah Kegiatan hasil Desiminasi hasil penelitian (kolokium dll) Internasional atau nasional secara daring (minimal 1 kali dalam setahun) rincian kegiatan yang telah dilaksanagn Bulan Juni, Kolokium Hasil Penelitian Sesi I, Bulan Juli, Kolokium Hasil Penelitian Sesi II dan Bulan Agustus, Kolokium Pengabdian Masyarakat FKM.

Indikator yang mencapai target sebanyak 5 indikator yaitu:

1. Indikator Indeks Prestasi Kumulatif Lulusan S1
2. Pembukaan Program Studi S2/S3
3. Ketersediaan kegiatan alumni bagi lulusan
4. Dosen bersertifikasi pendidik
5. Jumlah publikasi Internasional (scopus)

Capaian untuk indikator **Indeks Prestasi Kumulatif Lulusan S1** mempunyai nilai rata-rata >3 (**3,32**). Kondisi ini bisa dijabarkan sebagaimana berikut: Lulusan Periode 3 (MARET 2022) = Tidak ada wisuda; Lulusan Periode 3 (APRIL 2022)= 49, IPK rata-rata=3,4; Lulusan Periode 3 (MEI 2022)= Tidak ada wisuda; Lulusan periode 4 (JUNI

2022) = 34, IPK rata-rata=3.33; Lulusan periode 5 (JULI 2022) = 28, IPK rata2=3.39 ; Lulusan periode 1 (AGUSTUS 2022) = 20, IPK rata2=3.36. Lulusan Periode 3 (SEPTEMBER 2022)= 14 orang, IPK rata-rata =3.38 Lulusan Periode 4 (NOVEMBER 2022) 21 orang= 3,08.

Saat ini di FKM telah mengajukan **Pembukaan Studi S2/S3** yaitu Magister Administrasi Kesehatan. Proses pengajuan saat ini masih dalam proses penilaian oleh Kementerian Pendidikan Kebudayaan Riset dan Pendidikan Tinggi.

**Ketersediaan kegiatan alumni bagi lulusan** telah ada. Seluruh alumnus FKM UNEJ bagi Prodi Kesmas dan Prodi Gizi bergabung dalam IKAKESMA. Fakultas melibatkan alumni dalam beberapa kegiatan antara lain sebagai Dies Reader dalam Dies Natalis 20 FKM UNEJ, Panitia dan Narasumber sarasehan alumni dan kuliah tamu.

**Dosen dengan sertifikat pendidik** sebanyak 30 orang dari 51 orang dosen ( dan masih belum ada lagi ujian sertifikasi dosen. Sampai sekarang belum ada ujian sertifikasi dosen. Upaya yang dilakukan fakultas adalah sertifikasi kompetensi dosen, FKM mengusahakan semua dosen PNS segera untuk mendapatkan jabfung AA )< 2 tahun) sebagai syarat sertifikasi dosen.

**Jumlah publikasi Internasional (scopus)** pada tahun ini telah mencapai target yaitu sebanyak 2 publikasi. Upaya yang dilakukan untuk publikasi internasional adalah memfasilitasi dosen untuk meningkatkan kemampuan menulis hasil riset maupun menulis jurnal melalui kegiatan workshop, penulisan *literature review*. Output dari kegiatan tersebut adalah setiap KeRis DiMas dapat menghasilkan minimal 1 draft artikel literarture review. Kendala lain yang dihadapi terkait masih minimnya publksi jurnal adalah ada belum semua dosen melaporkan publikasi jurnalnya melalui sistem yang ada. Sebagaimana yang diketahui bahwa saat ini pelaporan kinerja dosen melalui sistem BKD UNEJ dan BKD SRD Kementerian. Bagi dosen dengan dua sistem tersebut masih merasa menjadi beban dan tidak efektif.

Indikator yang belum mencapai target sebanyak 6 indikator, yaitu:

1. Jumlah mahasiswa yang ikut kegiatan Penciptaan Karakter Unggul, Budaya Akademik Kolaboratif, dan Kompetitif di Lembaga Pendidikan
2. Jumlah Judul Penelitian Hibah
3. Jumlah Profesor

4. Kualifikasi pendidikan dosen (%) S3/SP2
5. Jumlah Dosen S2
6. Jumlah Dosen S3.

**Mahasiswa yang ikut kegiatan Penciptaan Karakter Unggul, Budaya Akademik Kolaboratif, dan Kompetitif di Lembaga Pendidikan** capaian hasilnya sebagai berikut:

1. Bulan Januari-Maret = 15 Prestasi lomba tingkat nasional, 33 peserta seleksi PKM internal
2. Bulan April= 1 prestasi lomba mahasiswa nasional
3. Bulan Mei = 2 prestasi lomba mahasiswa nasional
4. Bulan Juni = 1 prestasi lomba mahasiswa nasional (Peserta seleksi KDAMI)
5. Bulan Juli = 5 prestasi lomba mahasiswa nasional
6. Bulan Agustus = 10 mhs mengikuti (Lomba KTI AIPTKMI 2 mhs, lomba Debat kesehatan 2 mhs, Lomba perencanaan Program kesehatan 5 mhs, 1 peserta Musyawarah nasional XIV ILMAGI 2022
7. Bulan September = 9 prestasi lomba mahasiswa Nasional

Indikator **Jumlah Judul Penelitian Hibah** pada tahun 2022 yang ditargetkan sebanyak 23 judul hibah dan tercapai 22 judul hibah. Tidak tercapainya hibah kompetisi ini karena beberapa penyebab yaitu tidak semua dosen mengirimkan proposal hibah dan beberapa skim hibah membutuhkan persyaratan yang belum dapat dipenuhi oleh sebagian dosen.

Indikator **Jumlah Profesor** juga belum memenuhi capaian. Hal ini karena jumlah dosen yang sudah Lektor Kepala sebagian sedang Ijin Belajar. Selain itu beberapa dosen lain belum 2 tahun untuk memenuhi syarat pengajuan menuju ke Profesor. Upaya yang telah dilakukan fakultas adalah mendorong dosen yang Lektor Kepala untuk mempersiapkan diri salah satunya dengan mengikuti hibah percepatan guru besar. Selain itu upaya lain dalam peningkatan percepatan kenaikan jabatan fungsional adalah memfasilitasi dalam pengurusan berkas dari Lektor ke Lektor Kepala, dari Asisten Ahli ke Lektor. Saat ini sudah ada 2 orang yang masih berproses naik untuk kelengkapan.



Indikator tentang **Kualifikasi Pendidikan Dosen (%) S3/SP2** capaian 2022 sebesar 19,57%. Capaian ini hampir memenuhi target 2022 yaitu 20%. Terdapat 11 dosen yang sedang studi lanjut dengan status **2 dosen Tugas Belajar** dan **9 Ijin Belajar**. Diantara 9 dosen, 3 diantaranya sudah memasuki perpanjangan (> 4 tahun). Hasil ini berdasarkan jumlah keseluruhan dosen 51 orang. Kualifikasi pendidikan dosen yang tahun ini belum tercapai menjadi kendala yang dihadapi fakultas. Penyebabnya adalah dosen belum menyelesaikan studi lanjut sesuai dengan target 4 tahun. Selain itu, motivasi dosen dalam melanjutkan studi doctoral masih minim. Fakultas telah mengupayakan dua (2 hal) untuk memecahkan kendala ini, yaitu dengan menetapkan perencanaan/ mapping studi lanjut dosen atau proyeksi studi lanjut dan monitoring progress studi lanjut.

Indikator selanjutnya yang belum memenuhi target adalah **Jumlah Dosen S2** dari capaian 38 dari 42. Permasalahan utama masih pada progres studi lanjut S3. Permasalahan NIDN masih menunggu untuk CPNS. Sedangkan NIDK dosen kontrak terkendala status sebagai dosen tetap dengan jabatan fungsional. Upaya yang dilakukan fakultas adalah Mengupayakan progress dosen studi lanjut dan Mengupayakan dosen CPNS untuk segera berproses NIDN.

Indikator tentang jumlah Dosen S3 juga belum mencapai target capaian tahun 2022 sebanyak 9 dari 10 target yang ditetapkan. Masa pendidikan S3 dosen > 4 tahun; minimnya motivasi dosen dalam studi lanjut menjadi factor penyebab ketidaktercapaian dalam memenuhi jumlah dosen S3. Upaya yang dilakukan fakultas adalah Menetapkan perencanaan studi lanjut dosen (proyeksi studi lanjut) dan monitoring progress studi lanjut).

### ***A.3. Analisis Uraian Tentang Capaian Indikator Kerja Tambahan Instrumen***

#### ***Akreditasi***

**Akreditasi adalah** kegiatan penilaian sesuai dengan kriteria yang telah ditetapkan berdasarkan standar nasional perguruan tinggi, yang meliputi standar pendidikan, standar penelitian, dan standar pengabdian kepada masyarakat. Akreditasi diberikan kepada perguruan tinggi dan program studi. Akreditasi merupakan **sistem penjaminan mutu eksternal** sebagai bagian dari sistem penjaminan mutu pendidikan tinggi, yang bertujuan untuk menentukan kelayakan program studi dan perguruan tinggi berdasarkan

kriteria yang mengacu pada Standar Nasional Pendidikan Tinggi; dan menjamin mutu program studi dan perguruan tinggi secara eksternal baik bidang akademik maupun nonakademik untuk melindungi kepentingan mahasiswa dan masyarakat.

FKM UNEJ menggunakan indikator yang ada di Akreditasi sebagai Indikator Kinerja Tambahan, Hal ini untuk memudahkan agar saat reakreditasi dilakukan. Pada tahun 2023 FKM UNEJ akan melakukan reakreditasi Prodi S-1 Kesmas. Dengan mengetahui capaian yang ada dalam indikator akreditasi ini maka FKM bisa dengan cepat memprediksi indikator mana saja yang sudah tercapai dan belum tercapai.

Dari 86 indikator yang ada yang terbagi dalam 8 Kriteria yang diambil dari instrument akreditasi yaitu 44 indikator yang teridentifikasi memenuhi syarat. Pada **Kriteria 1** indikator yang tercapai diantaranya Kesesuaian VMTS UPPS terhadap VMTS PT dan visi keilmuan PS yang dikelolanya sudah sesuai, Unit pengelola memiliki visi yang mencerminkan visi perguruan tinggi dan memayungi visi keilmuan terkait keunikan program studi serta didukung data konsistensi implementasinya. Di Renstra VMTS Fakultas diturunkan dari Universitas dan VMTS Fakultas menanugi VMTS Prodi Selain di atas, VMTS dapat diakses oleh sivitas akademik FKM, Stake holder dan Mitra melalui website dan media sosial. Audit internal terhadap pencapaian sasaran sesuai dengan rencana operasional setiap tahun pada Unit Pengelola dilakukan oleh Gugus Penjaminan Mutu melalui AMI, Audit SPMI, Audit Pembelajaran, dan juga sudah tersistem di SIJAMU yang kesemuanya telah terdokumentasikan. Selain itu setiap bulan Unit Kerja melaporkan ketercapaian IKU dan IKT melalui Simangga.

Selain instrumen di atas, penjaminan mutu juga dilakukan melalui UPPS dan melaksanakan penjaminan mutu internal. Hal ini terdapat pada **Kriteria 2**. Terdapat kebijakan, bukti pelaksanaan dan bukti tindak lanjut seluruh hasil pelaksanaan. Ada dokumen Audit LAKIN, SPMI, Pembelajaran, SPI dan Audit AMI. Saat ini capaian kerjasama telah melebihi target dimana sudah ada penambahan jumlah kerjasama Dalam Negeri sejumlah 7 Instansi (RSUP Dr. Soetomo Surabaya, Bakrie Center Foundation/BCF, Universitas Mulawarman, UMKT, Yayasan PLATO, dan Pemkab Situbondo) serta 1 penambahan kerjasama dengan luar negeri yaitu Saint Carlos University of Filipina. Pemenuhan lima pilar sistem tata pamong pada UPPS adil, transparansi, akuntabel, tanggung jawab dan Kredibel hal ini dibuktikan dengan setiap

kegiatan terdapat surat tugasnya, dilakukan rapat koordinasi di tingkat fakultas maupun program studi, dan terdokumentasikan dalam laporan setiap selesai kegiatan. Komitmen pimpinan dalam berorganisasi dilaksanakan oleh semua pimpinan dengan menjadi pengurus organisasi; aktif di luar; ada rapat rutin, *staffing* dan *controlling*. *Semua jajaran* Pimpinan FKM UNEJ tersebar menjadi pengurus aktif di organisasi IAKMI, PERSAKMI, PERSAGI, dll dan konsorsium kesehatan masyarakat dan gizi di tingkat nasional dan cabang.

Pada **Kriteria 3** hasil pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan hasil pengukuran kepuasan mahasiswa pada Dosen, Tenaga Kependidikan, Pengelola Sarana dan prasarana sebesar 65%. Hal ini juga didukung dengan tercapainya FKM dalam meraih juara pengajaran tingkat universitas. Dalam meningkatkan animo mahasiswa Upaya yang dilakukan UPPS untuk meningkatkan animo calon mahasiswa dan bukti keberhasilannya selama Tahun 2022 promosi prodi telah dilakukan lewat kegiatan Ormawa yang di-upload di web FKM dan media social serta Youtube, sesuai dengan sumber informasi yang didapat siswa SMA tentang prodi di FKM. Untuk Akses dan mutu layanan bidang penalaran, minat bakat, kesehatan, beasiswa, bimbingan dan konseling, serta asrama pada UPPS Capaian meningkat mengingat terdapat 1 tambahan ormawa di bidang entrepreneurship pada level fakultas. Serta kegiatan mengalami penambahan secara jumlah mengingat sudah bisa berkegiatan secara luring pasca pandemic Covid-19 dan sudah melalui simawa. Capaian prestasi mahasiswa bertambah dari mengikuti lomba serta sebagai presenter dalam seminar nasional.

**Kriteria 4** indikator yang tercapai Prosentase dosen tetap UPPS dengan jabatan minimal lektor kepala, Persentase dosen tetap UPPS yang berpendidikan S- 3/Sp-2, Persentase dosen tetap yang memiliki Sertifikat Pendidik/Dosen pada PS, Persentase dosen tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi/Surat Tanda Registrasi / sertifikat khusus tentang kompetensi mata kuliah pada PS.

**Kriteria 5** indikator yang tercapai adalah Bahan pustaka berupa buku teks pada program studi, Jumlah jurnal nasional terakreditasi yang dimiliki (berlangganan) program studi dengan nomor, volume, dan issue lengkap setiap tahun, Jumlah jurnal internasional bereputasi yang dimiliki (berlangganan) program studi dengan nomor, volume, dan issue lengkap, Ketersediaan, akses dan penggunaan prasarana dan sarana

utama standar minimal di laboratorium, Kelayakan prasarana dan sarana laboratorium kesmas dasar dengan standar minimal pada Program Studi, Kecukupan, aksesibilitas dan mutu sarana dan prasarana untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran, penelitian, PkM, dan meningkatkan suasana akademik pada program studi dan Audit internal.

**Kriteria 6** indikator yang tercapai adalah Struktur kurikulum, substansi praktikum, dan pelaksanaan praktikum dimana Jumlah MK yang ada (Praktikum). MK Praktikum Prodi Kesmas = 15 dan MK yang ada Praktikum Prodi Gizi = 13. Ketersediaan sarana pelayanan kesehatan lain (Spk) sebanyak 27 dokumen kerjasama yang telah terjalin. Kegiatan tenaga ahli/pakar Terdapat kegiatan ilmiah meliputi Seminar Nasional 1, Kuliah tamu sebanyak 12 kegiatan, Webinar internasional 1. Jumlah rerata mahasiswa per dosen pembimbing 8 mahasiswa, Terdapat minimal 15 MK integrasi road map yang telah terdokumentasi di dalam Dokumen Kurikulum, Capaian pembelajaran diturunkan dari profil lulusan dan memenuhi level KKNi serta dimutakhirkan secara berkala tiap 4 sd 5 tahun sesuai perkembangan ipteks **dan** kebutuhan pengguna. Evaluasi kesesuaian Capaian Pembelajaran oleh Prodi dilakukan setiap semester. Struktur kurikulum sesuai dengan urutan capaian pembelajaran dan digambarkan dalam peta kompetensi, serta memberikan fleksibilitas untuk memfasilitasi keberagaman minat dan bakat melalui MK pilihan. Persentase MK yang memiliki peta kompetensi sebanyak 100%. Terdapat MK pilihan peminatan sebagai fleksibilitas. Terdapat rubrik penilaian yang meliputi karakteristik proses pembelajaran program studi mencakup sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan telah menghasilkan lulusan yang sangat sesuai dengan capaian pembelajaran,

Pada **Kriteria 8** Indikator yang tercapai diantaranya Persentase Indeks Prestasi Kumulatif (IPK), Terdapat HAKI sebanyak 14 HAKI dan diantaranya ada HAKI tentang PkM, Pencapaian Prestasi mahasiswa dalam 3 tahun terakhir terdapat peningkatan dimana tahun 2020 terdapat 16 prestasi, 2021 terdapat 24 prestasi dan tahun 2022 terdapat 38 prestasi. Monev penelitian dilakukan di tingkat universitas bagi peneliti penerima hibah internal selain itu Fakultas juga melakukan monitoring capaian prestasi penelitian melalui Kelompok KeRis yang dilakukan setiap semester.

## **B. Realisasi Anggaran**

Anggaran yang bersumber dari dana PNBPN Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Jember pada tahun 2022 sebesar bahwa FKM UNEJ telah menyerap anggaran sebesar Rp. 4,160,846,502,- dari total sumber dana PNBPN FKM UNEJ tahun 2022 sebesar Rp. 4.337.000.000,- Secara umum penyerapan anggaran FKM tergolong baik yaitu sebesar 95,94%. Rincian alokasi anggaran pada tiap-tiap kegiatan adalah sebagai berikut:

1. Alokasi anggaran untuk melaksanakan kegiatan Peningkatan Kualitas Pembelajaran di FKM UNEJ adalah sebesar Rp 1.429.538,199,- dengan capaian realisasi dari alokasi anggaran tersebut adalah Rp 1.347.327.158,- (94,25%)
2. Alokasi anggaran untuk melaksanakan kegiatan Peningkatan Kualitas Pengelolaan Unit Kerja dan Lingkungan FKM UNEJ adalah sebesar Rp. 681.202.342 dengan capaian realisasi dari alokasi anggaran tersebut adalah Rp. 577.583.064,- (93,43%).
3. Alokasi anggaran untuk melaksanakan kegiatan investasi sarana prasarana dibagi menjadi 2 kelompok, yaitu: investasi sarana pembelajaran dan perkantoran pendukung pembelajaran. Alokasi anggaran untuk investasi sarana pembelajaran sebesar Rp. 395.396.000 dengan capaian realisasi Rp. 395.396.000,- (100 %). Dan, alokasi anggaran untuk investasi sarana perkantoran pendukung pembelajaran sebesar Rp. 243.432.000 dengan capaian realisasi Rp. 243.431.999,- (100%).
4. Alokasi anggaran untuk pagu kegiatan peningkatan kualitas kemahasiswaan dan alumni Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Jember sebesar Rp 256.281.375,- dari pagu sesuai dengan arahan pimpinan) dengan capaian realisasi Rp. 212.386.675,- (82,87%).
5. Alokasi anggaran untuk kegiatan pemeliharaan sebesar Rp.752.420.240,- dengan capaian realisasi Rp. 750.037.362,- (99,68%).
6. Alokasi anggaran untuk gaji tunjangan rutin dan tenaga kontrak sebesar Rp.183.750.000,- dengan capaian sebesar Rp 183.750.000,- (100 %).

## BAB IV PENUTUP

### A. Simpulan

Pelaksanaan rencana kerja sepanjang tahun 2022 sebagian besar telah sesuai target capaian walaupun ada beberapa target yang realisasinya kurang dari 100%. Berdasarkan hasil pengukuran kinerja FKM UNEJ tahun 2022 menunjukkan adanya realisasi pencapaian kinerja program dan kegiatan sebesar 67,74% (21 indikator yang telah memenuhi target dari 31 total Indikator). Artinya, lebih dari separuh program dan kegiatan yang dilaksanakan FKM UNEJ pada tahun 2022 telah menghasilkan *output* sasaran sesuai dengan yang dicanangkan. Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) sebesar 50% dan capaian Indikator Kinerja Tambahan sebesar 73,91%.

Hasil pengukuran kinerja keuangan menunjukkan bahwa FKM UNEJ telah menyerap anggaran sebesar Rp. 4,160,846,502,- dari total sumber dana PNBK FKM UNEJ tahun 2022 sebesar Rp. 4.337.000.000,- Secara umum penyerapan anggaran FKM tergolong baik yaitu sebesar 95,94%.

Pelaksanaan anggaran berbasis kinerja telah terwujud dengan adanya perencanaan kerja dan perencanaan anggaran yang dapat dipertanggungjawabkan, serta adanya efisiensi dan produktifitas. Selain itu, pelaksanaan anggaran berbasis kinerja juga telah menunjukkan sinkronisasi antara pelaksanaan kegiatan yang telah ditetapkan dalam RENJA tahu dengan penganggaran beserta pertanggungjawabannya.

FKM UNEJ berkomitmen untuk terus berupaya meningkatkan mutu kinerja dan layanan ditahun berikutnya dengan menjadikan evaluasi pencapaian kinerja tahun 2022 sebagai acuan untuk perbaikan berkelanjutan.

### B. Saran

Meningkatkan koordinasi dengan para pihak, terkait dengan pelaksanaan kegiatan baik dengan pihak internal maupun eksternal agar terjalin komunikasi yang dapat menjamin terlaksananya kegiatan tepat waktu dan tepat sasaran. Untuk target indikator kinerja yang belum terpenuhi akan dilakukan evaluasi dan rencana tindak lanjut sehingga target tahun berikutnya bisa tercapai.

## Evaluasi Kinerja Tahunan Fakultas Tahun 2022

### A. Uraian Evaluasi Kinerja Tahunan Fakultas

Kegiatan evaluasi kinerja merupakan kegiatan tahunan yang dilakukan oleh FKM dan dibantu Dekanat dengan *task force* yang terdiri dari Koordinator Pokja TU, para Wakil Koordinator Pokja, Koordinator Program Studi, dan Gugus Penjamin Mutu. Evaluasi kinerja tahunan ini dilakukan berdasarkan capaian-capaian delapan (8) indikator IKU Perguruan Tinggi dan Indikator Kinerja Kegiatan yang tertuang dalam Kontrak Kinerja Dekan dan Rektor Universitas Jember, dan indikator kerja tambahan yang bersumber dari kriteria akreditasi.

Berdasarkan dari uraian IKU terdapat 4 IKU yang melebihi target dan 4 indikator yang tidak mencapai target. Hasil capaian 4 IKU yang melebihi target adalah

[IKU.3] Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir. IKU ini melebihi target pada poin yang ketiga yaitu membina mahasiswa yang berprestasi tingkat nasional. Adapun kontribusi IKU 3 yang berasal dari aktifitas tridharma pada kampus QS 100 dan dosen bekerja sebagai praktisi masih belum ada. Hal ini merupakan suatu tantangan bagi FKM UNEJ terutama dalam memacu dosen untuk bisa diakui kometensinya dan dapat mendharmabaktikan ilmunya sebagai praktisi di dunia industri. Salah satu strategi yang dilakukan adalah memberikan kesempatan bagi dosen untuk mengikuti sertifikasi sesuai dengan minat dan kompetensi yang ditekuninya. Statregi ini sudah masuk dalam Rencana Kerja dan Bisnis FKM UNEJ 2023.

[IKU.4] Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja. Jumlah dosen tetap S3 yang dimiliki FKM masih kurang (kurang dari 20%). Saat ini masih 9 orang dosen yang sedang melanjutkan studi dalam bentuk Tugas Belajar dan Ijin Belajar. Untuk dosen yang belum studi lanjut, FKM NEJ telah berstrategi melalui proses proyeksi dan monitoring studi. Dosen yang berasal dari kalangan praktisi selama ini mengisi perkuliahan melalui

Kuliah Tamu. Dosen dari praktisi yang menjadi pengampu MK masih terbatas. Melalui program MBKM Praktisi Mengajar, diharapkan Praktisi Mengajar ini semakin terwujud. Untuk mengawalinya, pada tahun 2023 telah direncanakan adanya FGD Praktisi Mengajar supaya memperjelas dan memperbaiki alur MBKM yang ada di FKM UNEJ.

[IKU.5] Persentase keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen. Pada tahun 2022 ini terjadi peningkatan luaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Beberapa hasil riset dosen juga telah terbit pada jurnal internasional yang bereputasi. Hasil penelitian yang diterapkan kepada masyarakat juga semakin meningkat. Hal ini didorong beberapa kegiatan yang difasilitasi oleh hibah internal LP2M UNEJ, dan kegiatan Hilirisasi hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Melalui kegiatan hilirisasi ini, dosen diberikan kesempatan untuk menerapkan hasil penelitian kepada masyarakat. Untuk meningkatkan recognisi penelitian pengabdian masyarakat, FKM UNEJ berencana untuk meningkatkan kemampuan dosen dalam penulisan artikel baik yang berasal dari hasil riset maupun dari literature review.

[IKU.7] Persentase mata kuliah S1 dan D3 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (*case method*) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (*team-based project*) sebagai sebagian bobot evaluasi. Dari MK yang ada di Program Studi Kesmas maupun Program Studi Gizi, sebanyak hampir 20% telah menerapkan metode pembelajaran Case Methode dan Problem Based Learning. Hampir semua metode pembelajaran di FKM menerapkan kedua metode tersebut, namun tidak semua dosen menuangkan secara lengkap ke dalam perangkat pembelajaran dalam bentuk RPS, Silabus dan Kontrak Kuliah.

Berikutnya untuk 4 indikator lainnya yang tidak memenuhi target kinerja di tahun 2022 yaitu:

[IKU.1] Persentase lulusan S1 dan D3 (TS-1) yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta. Kendala utama dalam mencapai IKU 1 ini adalah sumber data. Tidak semua alumni mengisi data tracer study, bahkan sangat minim. Perbaikan yang mungkin dilakukan ke depan adalah dalam mengisi Tracer



Study harus jelas sasaran alumni. Selain itu, beberapa isian kuesioner dalam tracer study harus memperhatikan isian dari akreditasi.

IKU.2] Persentase Mahasiswa S1 dan D3 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional. IKU 2 ini berkaitan dengan program MBKM. Pada MBKM tidak semua kegiatan yang ada dapat dikonversikan ke dalam MBKM. Selain itu, FKM masuk ke dalam rumpun kesehatan yang tidak mewajibkan kegiatan mahasiswa di luar kampus harus dikonversikan sebesar 20 SKS. Pada tahun 2022 FKM UNEJ telah menyusun buku Pedoman MBKM beserta alur pendaftaran dan MK yang dapat dikonversikan. Secara sistem, di SISTER juga telah difasilitasi menu MBKM sehingga Kaprodi dan Dosen dapat mengetahui dan dapat menyarankan serta menyetujui mahasiswa untuk mengikuti MBKM atau tidak.

[IKU.6] Persentase program studi S1 dan D3 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra. Saat ini FKM telah menjalin kerjasama dengan berbagai instansi, baik pemerintah, swasta maupun Lembaga Swadaya Masyarakat (LSM), Jumlah MoU keseluruhan sebanyak 67 MoU, namun yang aktif sebanyak 27 MoU. Sebanyak 2 MoU adalah dengan luar negeri. Seluruh MoU ditandatangani oleh fakultas. Belum ada MoU diinisiasi oleh Program Studi. Secara umum, seluruh MoU membahas kerjasama dalam bidang Tri Dharma Perguruan Tinggi. Beberapa kegiatan yang sudah berjalan dari MoU yang ada adalah Magang/ Praktik Kerja Lapangan, Praktik Pengalaman Belajar Lapangan (PBL), serta penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. IKU 6 menjadi tidak tercapai, karena salah satu poin kerjasama adalah penyerapan lulusan. Hal ini menjadi perhatian bagi jalinan kerjasama mendatang, sebagai upaya untuk penyerapan lulusan cepat kerja.

IKU.8] Persentase program studi S1 dan D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah. Saat ini, kedua program studi yang dimiliki FKM masih berstatus B (Prodi Kesehatan Masyarakat, melalui akreditasi BAN-PT), dan berstatus Baik Sekali (Prodi Gizi, melalui akreditasi LAM-PTKes). Tahun 2023 mendatang, Prodi Kesmas mempersiapkan diri untuk menghadapi akreditasi LAM-PTKes. Beberapa indikator yang masih belum tercapai, menjadi pekerjaan yang harus segera diselesaikan.